Pilisborosjenő Község Önkormányzata

szám:30/2019.

ELŐTERJESZTÉS
A KÉPVISELŐ-TESTÜLET
2019. április 4-ei ülésére

Tárgy: Beszámoló a 2019.02.28-án született képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő: Küller János polgármester

Készítette: Szomora Csilla

Előzetesen tárgyalja: -

Az előterjesztés a jogszabályi rendelkezéseknek megfelel:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet	☐	
Határozat	☐	**normatív**
	☐	**hatósági**
	☒	**egyéb**

A döntéshez egyszerű	☒	
minősített	☐	**többség szükséges.**

Az előterjesztés a honlapon közzétehető:

igen	☒
nem	☐

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. ☒

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni. ☐

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható. ☐

☐ Megfelelő rész X-szel kitöltendő

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2019.02.28-án született képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról az alábbiak szerinti beszámolót nyújtom, melynek kérem szíves elfogadását.

Határozat	Tárgy	Végrehajtás érdekében tett intézkedés
21/2019. (II.28.)	**Napirendi pontok elfogadása**	*Intézkedést nem igényel*
22/2019. (II.28.)	**Beszámoló a 2019.02.28-án született Képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról**	*További intézkedést nem igényel*
23/2019. (II.28.)	**2019. évi költségvetési rendelet elfogadása**	*A rendelet kihirdetése megtörtént Az intézmények a költségvetési rendeletben foglaltak szerint gazdálkodnak a 2019. év tekintetében*
24/2019. (II.28.)	**Helyi Esélyegyenlőségi Program és Intézkedési Terv elfogadása**	*Intézkedést nem igényel*
25/2019. (II.28.)	**Civil szervezetek 2019. évi költségvetési támogatása**	*A civilek tájékoztatása megtörtént, a szerződések előkészítése folyamatban van*
26/2019. (II.28.)	**Beszámoló a Hírmondó 2018. évi terjesztéséről és működéséről**	*További intézkedést nem igényel*
27/2019. (II.28.)	**A Tűzoltóság 2018. évi beszámolójának elfogadása**	*További intézkedést nem igényel*
28/2019. (II.28.)	**Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2018. évi munkájáról**	*Intézkedést nem igényel*
29/2019. (II.28.)	**Pomáz Környéki Orvosi Ügyeleti Bt. támogatási kérelme**	*A Kt. határozat megküldésre került az érintett Bt. részére*
30/2019. (II.28.)	**Körzeti megbízotti iroda kialakítása**	*Az iroda kialakítása folyamatban van.*
31/2019. (II.28.)	**Régi iskolaépület hasznosítására vonatkozó pályázat elbírálása**	*A határozat értelmében Polgármester úr visszautalta további tárgyalásra a Humán Bizottság hatáskörébe*
32/2019. (II.28.)	**Beszámoló a képviselők vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségének teljesítéséről**	*Intézkedést nem igényel*
33/2019. (II.28.)	**A Pilisborosjenői Polgármesteri Hivatal köztisztviselői 2019. évi illetményalapjának megállapítása, ezzel összefüggésben az SZMSZ módosítása**	*A rendelet kihirdetése megtörtént. A megnövelt illetményalappal került megállapításra a dolgozók bére.*

Pilisborosjenő, 2019. március 29.

Küller János
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Pilisborosjenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármesternek a 2019.02.28-án született képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról szóló beszámolóját elfogadja.

Felelős: Küller János polgármester
Határidő: 2019.04.04.

Pilisborosjenő Község Önkormányzata

szám: 31./2019.

ELŐTERJESZTÉS
A KÉPVISELŐ-TESTÜLET
2019. április 04–ei ülésére

Tárgy: Javaslat közterületen engedély tárolt gépjárművek elszállításával kapcsolatos döntések meghozatalára

Előterjesztő: Küller János polgármester

Készítette: dr Szabó József Zoltán

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Az előterjesztés a jogszabályi rendelkezéseknek megfelel:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet	[X]	
Határozat	[ ]	**normatív**
	[ ]	**hatósági**
	[X]	**egyéb**

A döntéshez egyszerű	[ ]	
minősített	[X]	**többség szükséges.**

Az előterjesztés a honlapon közzétehető:

igen	[X]
nem	[ ]

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. [X]

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni. [ ]

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható. [ ]

☐ Megfelelő rész X-szel kitöltendő.

Tisztelt Képviselő-testület

Pilisborosjenőn az elmúlt időszakban megnövekedtek a panaszok, a közterületen engedély nélkül tárolt, gazdátlan gépjárművekre vonatkozóan.

Ezek elszállításnak feltételei eddig nem voltak adottak, azonban úgy gondolom, ez irányban lépéseket kell tennünk, és a közterületen való gépjármű tárolás megszűntetése érdekében intézkednünk kell.

Fentiek alapján felvettük a kapcsolatot a Budakeszi Polgármesteri Hivatalnak ezen szolgáltatást végző társasággal, akik nyitottak az ezzel összefüggő járulékos teendőket ellátni nálunk is.

Fentiek alapján:

- A járművek elszállítása az Önkormányzat által kötött vállalkozó szerződés alapján megbízott társaság közreműködésével történne, és tárolása annak őrzött telephelyén lenne megoldott.
- A jármű elszállításával és tárolásával kapcsolatos költségek a jármű üzembentartóját terhelnék.
- A jármű elszállításának költsége a kerékbilincs közterület-felügyelet általi alkalmazására, a járművek elszállítására, valamint a felmerült költségekre vonatkozó szabályokról szóló 55/2009. (X. 16.) IRM rendelet alapján
  a) személygépkocsi vagy pótkocsija, továbbá motorkerékpár és pótkocsija, valamint ha a település lakosságszáma a 10 000 főt nem éri el 14 500 Ft
  b) a közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KpM-BM együttes rendelet 1. számú függelék II. pontjában meghatározott, az a) pontban nem említett gépjármű, vontató, lassú jármű vagy ezek pótkocsija esetén az a) pontban foglalt költség háromszorosa.
  c) A jármű tárolásának és őrzésének költsége naponta 1 200 Ft
  d) A jármű értékesítésének költsége 11 500 Ft
  Az a-d. pontban foglalt költségek általános forgalmi adót nem tartalmaznak.
- Ha a jármű üzembentartója nem állapítható meg, vagy a felszólítás ellenére az elszállított járművet az elszállítástól számított hat hónapon belül nem veszi birtokba, az önkormányzat, mint a közút kezelője, a járművet értékesíti vagy más módon hasznosítja.

Jogszabályi háttér

- 1999. évi LXIII. törvény a közterület-felügyeletről
- 1/1975. (II. 5.) KPM-BM együttes rendelet a közúti közlekedés szabályairól
- 55/2009. (X. 16.) IRM rendelet a kerékbilincs közterület-felügyelet általi alkalmazására, a járművek elszállítására, valamint a felmerült költségekre vonatkozó szabályokról

Az elszállításra vonatkozó szerződés kötés mellett a közterület felügyeltről szóló rendeletünk kiegészítése is javasolt, valamint egy annak mellékletét képező szabályzat elfogadása is indokolt lenne.

A rendelet módosítást előkészítettük és a gépjárművek elszállításra vonatkozó szabályzatot is.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a gazdátlan, engedély nélkül közterületen tárolt gépjárművek elszállíthatósága érdekében a döntési javaslatról és a határozati javaslatról dönteni szíveskedjen.

Pilisborosjenő, 2019. március 28.

Küller János
polgármester

Mellékletek:

1. számú melléklet: közterület-felügyeltről szóló 7/2018 (III.19.) rendelet módosításnak tervezete
2. számú melléklet: indokolás rendelet tervezethez
3. számú melléklet: hatásvizsgálati lap rendelet tervezethez

HATÁROZATI JAVASLAT

Pilisborosjenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1) A gépjárművek elszállításra, tárolásra és értékesítésre szerződést kíván kötni külső vállalkozóval.
2) felhatalmazza a polgármestert a szerződés megkötésére.
3) a szerződés alapján a befolyó bevételek és a felmerülő költségek különbözetének biztosítást az általános tartalék terhére am költségvetésben külön soron biztosítja 1.000.000 forint előirányzat összegben.
4) felkéri a polgármestert, hogy a költségvetés soron következő módosításakor a 3. pontban foglaltakat vezesse át.

Felelős: Küller János polgármester
Határidő: 1. és 2. pont: 2018. október 04., 3. pont: 2018.december 31.

DÖNTÉSI JAVASLAT (2)

Pilisborosjenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megalkotja a Közterület-felügyeletről szóló 7/2018. (III.19.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendeletét a ..../2019. számú előterjesztés 1. számú mellékletében foglaltak szerint.

Határidő: 2019. április 04.
Felelős: Küller János polgármester és dr Szabó József Zoltán jegyző

1. számú melléklet

Pilisborosjenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2019. (.....)önkormányzati rendelete
a Közterület-felügyeletről szóló 7/2018. (III.19.) önkormányzati rendelet módosításáról

Pilisborosjenő Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény 1. § (6) bekezdésében és a 22. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény 1. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a Közterület-felügyeletről szóló 7/2018. (III.19.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

1. §

Közterület-felügyeletről szóló 7/2018. (III.19.) önkormányzati (továbbiakban: R.) 3. § (1) bekezdése kiegészül az alábbi i)-j) pontokkal:

„i) a közúti közlekedés szabályairól szóló jogszabályban foglalt esetekben és felhatalmazás alapján – a rendőrhatóság értesítése mellett – a közút kezelője által a járművek közterületről való eltávolítása iránti intézkedés megtétele,
j) a közút kezelőjének megbízása alapján a közterületen tárolt üzemképtelen és hatósági jelzés nélküli járművek eltávolítása iránti intézkedés megtétele."

2. §

A R. 3 .§-a kiegészül az alábbi új (3) bekezdéssel:

„ (3) Az (1) bekezdés i), j) pontjai végrehajtásának részletes szabályait a „ Szabályzat a járművek elszállításával kapcsolatos szabályokról" állapítja meg, amely jelen rendelet 1. számú mellékletét képezi.

3.§

A R. kiegészül a jelen rendelet 1. számú mellékletét képező 1. számű melléklettel:

4.§

Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Pilisborosjenő, 2019. április

KüllerJános
polgármester

Dr.Szabó József Zoltán.
jegyző

Záradék:

A fenti rendelet 2019. április .....-én kihirdetve.

dr. Szabó József Zoltán jegyző

...../2019. (.....)önkormányzati rendelet 1. számú melléklete

SZABÁLYZAT

a járművek elszállításával kapcsolatos szabályokról

Pilisborosjenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II.5.) KPM-BM együttes rendelet (a továbbiakban: KRESZ) 59. § (1) és (3) bekezdésében, a közterület felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. tv. keretei között alkotott, a közterület-felügyeletről szóló 7/2018. (III.19.) Önk. sz. rendelet 3. § (1) bekezdésében meghatározott feladatok végrehajtásának részletes szabályait a következők szerint állapítja meg:

I.

Általános szabályok

1. Jelen szabályzatban foglalt előírások megtartása mellett, Pilsiborosjenő község közterületén, a KRESZ 59. § (1) bekezdés a)-e) pontjaiban, valamint (3) bekezdésben foglalt esetekben a közterület-felügyelő – a közút kezelője által – a járműveket a közterületről eltávolíttathatja a rendőrhatóság egyidejű értesítése mellett. A felügyelő jegyzőkönyvvel elrendeli a jármű elszállítását, és biztosítja a rakodás, ill. a szállítás zavartalanságát.

2. A közterület-felügyelő, a közút kezelőjének külső közreműködővel kötött megállapodása alapján a jármű elszállítása, az intézkedéssel érintett jármű tárolása, őrzése, értékesítése során közreműködőt vehet igénybe. Közreműködő a jármű elszállítását és rögzítését csak a közterület-felügyelő jelenlétében végezheti.

II.

Az intézkedések közös szabályai

1. A közterület-felügyelő az intézkedést jegyzőkönyv kiállításával dokumentálja és kezdi meg.

2. Az intézkedések során úgy kell eljárni, hogy a járműben az intézkedés következtében sérülés vagy egyéb károsodás ne keletkezzen.

3. A jármű elszállítása esetén a rendőrség bevonásával ellenőrizni kell, hogy az intézkedés tárgyát képező jármű nem áll-e körözés alatt.

4. Az intézkedést haladéktalanul meg kell szüntetni vagy félbe kell szakítani, ha a járműhöz visszaérkező üzemeltető kéri és vállalja az intézkedés költségeinek megtérítését, és a szabálytalan elhelyezés megszüntetését.

Nem szállíthatók el: a megkülönböztető fény-és hangjelző készülékkel felszerelt jármű, diplomáciai, konzuli képviseletek, nemzetközi szervezetek mentességet élvező tagjai (családtagjai) megkülönböztetett rendszámmal ellátott járművei, fegyveres erők és testületek azonosításra alkalmas jelzéssel ellátott járművei, figyelmeztető jelzést jogszerűen alkalmazó járművek.

III.
A jármű elszállításának szabályai

1. Az érvényes hatósági engedéllyel nem rendelkező gépkocsik elszállítását elszállítása előtt a Polgármesteri Hivatal Közterület-felügyelete írásban köteles felszólítani az üzembentartót (tulajdonost) a járművének közterületről 3 napon belül történő elszállítására. Az üzemben tartó címét a közúti közlekedési nyilvántartásról szóló 1999. évi LXXXIV. törvény rendelkezéseinek megfelelően kell megállapítani.

2. A szabálytalan elhelyezés miatt balesetveszélyt jelentő, vagy a forgalmat nagymértékben akadályozó, a közterületen tárolt érvényes hatósági engedéllyel nem rendelkező járműveket a rendőrhatóság a Polgármesteri Hivatal Közterület-felügyelete azonnali hatállyal az erre felhatalmazott vállalkozóval eltávolíttatja és az erre a célra kijelölt tárolóhelyre szállíttatja.

3. A jármű elszállításának megkezdése előtt arról fényképet vagy videofelvételt kell készíteni, továbbá jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell a járművön vagy amennyiben a jármű nyitva van a járműben talált tárgyakat is.

4. Az elszállított járműveket az erre a célra kijelölt megbízott szervezet (vállalkozó) az üzembentartó vagy tulajdonos költségére szállítja és tárolja. A megbízott közreműködő vállalkozóval kötött vállalkozási szerződés jelen szabályzatban foglalt feltételekkel köthető meg.

5. Az elszállításról az üzemeltetőt a jegyzőkönyv egy példányának megküldésével - az elszállítás napjától számított 15 napon belül - értesíteni kell, és fel kell szólítani arra, hogy a fizetési kötelezettségét haladéktalanul teljesítse és a járművet vegye birtokba. Az üzemeltetőt figyelmeztetni kell arra is, hogy a hatóság a járművet 6 hónap eltelte után értékesítheti.

6. Külföldi rendszámú vagy hatósági jelzés nélküli jármű vonatkozásában értesíteni kell a vám- és pénzügyőrség elszállítás helye szerint illetékes szervét.

7. Üzemképtelen gépjármű elszállítása:

   A felügyelő – a helyi közút kezelőjének megbízásából – a helyi közútról eltávolíthatja a hatósági jelzéssel nem rendelkező azon járművet, amely közúti forgalomban csak ilyen jelzéssel vehet részt. Ha baleset folytán megsérült vagy elhagyott jármű elszállítása indokolt, a felügyelő intézkedés végett megkeresi az illetékes rendőri szervet, közlekedési hatóságot vagy az út kezelőjét. Az intézkedés megkezdése előtt meg kell kísérelni az adott jármű tulajdonosának, üzembentartójának megállapítását. Ismeretlen helyen tartózkodó tulajdonos esetében a gépkocsi elszállítása érdekében ügygondnokot kell kirendelni.
   Amennyiben a jármű tulajdonosának, üzembentartójának felkutatása sikerült, vele szemben kell az intézkedést megtenni, helyszíni bírság vagy feljelentés formájában. Az intézkedés kezdeményezése jelentés formájában történik, melyben rögzíteni kell a gépjármű típusát, színét, feltalálásának pontos helyét, és azt, hogy a tulajdonos/üzembentartó felkutatására tett intézkedések milyen eredménnyel jártak.

IV.
A jármű értékesítése

1. Az elszállítás napjától számított 6 hónap elteltével a ki nem váltott járműveket az Önkormányzat által megbízott vállalkozó értékesítheti, annak sikertelensége esetén megsemmisítheti.

2. Az üzembentartó vagy tulajdonos jogosult az elévülési időn belül az értékesítés során befolyt és a Polgármesteri Hivatal, illetve az általa megbízott vállalkozó költségeivel csökkentett összegre vonatkozó igényét érvényesíteni, amennyiben tulajdonjogát igazolja.

3. Az intézkedéssel érintett járművet értékesítése előtt át kell vizsgálni. A járműben és azokon lévő dolgok felhasználására, illetve értékesítésére a Ptk. felelős őrzésre vonatkozó szabályai az irányadók.

4. A jármű és a benne talált értékesíthető ingóságok (a továbbiakban együtt jármű) becsértékét meg kell állapítani.

5. Az értékesítés árverésen történik. Az árverés lebonyolításával közreműködő is megbízható. A jármű árverés útján történő értékesítésére a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény ingóárverésre vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

2. számú melléklet

Indokolás

a Közterület-felügyeletről szóló 7/2018. (III.19.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló ...../2019 ( ) rendelethez

Általános Indokolás

A módosítás a gépjárművek elszállításnak feltételeit teremti meg, rendezi.

Részletes indokolás

1. §

A közterületfelügyelő feladatait egészíti ki a járművek elszállításával összefüggő teendőkkel.

3. §

A járművel elszállításának szabályait rögzítő szabályzatról rendelkezik, 1. számú mellékletként.

3. §

A járművek elszállításra vonatkozó szabályozást építi be mellékletként.

4. §

A rendelet hatályba lépéséről rendelkezik.

3. számú melléklet

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

a Közterület-felügyeletről szóló 7/2018. (III.19.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló ...../2019 ( ) rendelethez

1. Társadalmi hatások

A rendelet a gazdátlan, engedély nélkül közterületen tárolt gépjárművek elszállításnak lehetőségével egy rendezettebb állapot lehetőségét biztosítaná.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendelet végrehajtásának költségvetési hatása az általános tartalék 1 millió forinttal történő csökkentése útján biztosítható. Az elszállításból származó bevételek a költségeket csökkentik majd.

3. Környezeti hatások

A rendelet végrehajtása növeli rendezett környezet igényének érvényesülését.

4. Egészségügyi követelmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi követelményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak alapján a Hivatal adminisztrációs terhei minimális mértékben nőnek.

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti és pénzügyi feltételek

A rendeletben foglaltak végrehajtáshoz szükséges személyi, tárgyi, szervezeti feltételek biztosíthatók, a rendeletben foglaltak végrehajtásának pénzügyi fedezete az általános tartalék terhére képzett külön soron biztosítható.

Pilisborosjenő Község Önkormányzata

szám: 32...../2019.

ELŐTERJESZTÉS
A KÉPVISELŐ-TESTÜLET
2019. április 04-ei ülésére

Tárgy: Javaslat a Pilisborosjenő Díszpolgára" cím és a „Pilisborosjenőért" emlékérem alapításáról, adományozásuk feltételeiről szóló új önkormányzati rendelet megalkotására

Előterjesztő: Küller János polgármester

Készítette: dr. Szabó József Zoltán jegyző

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán és VNYK Bizottság

Az előterjesztés a jogszabályi rendelkezéseknek megfelel:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet	[X]	
Határozat	[ ]	normatív
	[ ]	hatósági
	[ ]	egyéb

A döntéshez egyszerű	[ ]	
minősített	[X]	többség szükséges.

Az előterjesztés a honlapon közzétehető:

igen	[X]
nem	[ ]

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. [X]

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni. [ ]

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható. [ ]

[ ] Megfelelő rész X-szel kitöltendő.

Tisztelt Képviselő-testület!

Jelenleg a 3/1994 (III.1.) rendelet szabályozza a „Pilisborosjenő Díszpolgára" cím és a „Pilisborosjenőért" emlékérem alapításának, adományozásuk feltételeit, mely az elmúlt 25 évben 5 alkalommal lett módosítva.

A rendelet preambuluma nem tartalmazza a jogalkotásra felhatalmazó rendelkezést, valamint több apróbb módosítása is indokolt. A preambulumot azonban jogtechnikailag nem lehet módosítani, csak új rendelet alkotásával.

Az elismerést 2/3-os többséggel lehet megítélni, mely az eltelt 25 év alatt idejét múlt rendelkezés, a fajsúlyosabb döntésekhez minősített többség előírása indokolt.

Nem tartalmazta a rendelt azt, hogy kik jogosultak javaslattételre. Ennek rendeltbe beépítése is indokolt.

Összességében logikusabb szerkezetben, különösebb érdemi tartalmi változtatások nélkül kerülhetne, aktualizált preambulummal elfogadásra a rendelet.

Kérem, hogy javaslatom, fentiekre tekintettel támogatni szíveskedjenek a döntési javaslat elfogadásával.

Pilisborosjenő, 2019. március 28.

Küller János
polgármester

melléklet:

1. számú: rendelet tervezet
2. számú: módosító rendelet indokolása
3. számú: módosító rendelet hatásvizsgálati lapja

Döntési Javaslat

Pilisborosjenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megalkotja Pilisborosjenő Község Önkormányzata Képviselő-testületének a „Pilisborosjenő Díszpolgára" cím és a „Pilisborosjenőért" emlékérem alapításáról, adományozásuk feltételeiről szóló...../2019. (.....) önkormányzati rendeletét a ,,,,,,,,,,/2019 számú előterjesztés 1. számú melléklete szerinti tartalommal.

Határidő: 2019. április 04.
Felelős: Küller János polgármester és dr Szabó József Zoltán jegyző

1. számú melléklet

Pilisborosjenő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2019. (.....) rendelete a „Pilisborosjenő Díszpolgára" cím és a „Pilisborosjenőért" emlékérem alapításáról, adományozásuk feltételeiről

Pilisborosjenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, valamint Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről szóló 2011. évi CCII. törvény 24. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés i) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a díszpolgári cím, a városi kitüntető díjak és elismerések alapításáról és adományozásuk rendjéről az alábbi rendeletet alkotja:

1.§

Alapító rendelkezés

(1) Pilisborosjenő Önkormányzata jelen rendeletével

- „Pilisborosjenő Díszpolgára" címet és
- „Pilisborosjenőért emlékérmet" alapít,

mely érdem szerint adható.

2.§

A „Pilisborosjenő Díszpolgára" cím adományozásának feltételei

(1) „Pilisborosjenő Díszpolgára" cím annak a magánszemélynek adományozható, aki
   a) a község szellemi és anyagi életének fejlesztésében,
   b) az oktatás-, a közművelődés-, az egészségügy fejlesztésében,
   c) a szociális-, az általános biztonság javítása érdekében,
   d) az emberi kapcsolatok jobbításáért a község és más település lakói közötti együttműködés kialakításában,
   e) a természeti környezet megóvása, a természet egyensúlyának megteremtéséért községünk területén belül

kiemelkedően eredményes, önzetlen, áldozatkész munkával maradandót (alkotást) hozott létre.

(2) A „Pilisborosjenő Díszpolgára" címre indokolással írásban javaslatot tehetnek:
   a) polgármester
   b) képviselő-testület Bizottsága
   c) legalább 3 települési képviselő
   d) bármely településen bejegyzett és működő civil szervezet, önkormányzati költségvetési szerv
   e) legalább 20, a településen bejelentett lakóhellyel rendelkező választópolgár

(3) A díszpolgári címre való javaslattételre történő felhívást minden év február 28-ig az a polgármester közzéteszi az Önkormányzat honlapján és a hirdetőtábláján. A javaslatot írásban, alapos indokolással a polgármesternél lehet beterjeszteni minden év április 30 – ig.

(4) A „Pilisborosjenő Díszpolgára" cím adományozására vonatkozó javaslatot írásban, alapos indokolással a polgármesternél lehet beterjeszteni.

(5) A javaslatokat a polgármester gyűjti össze, aki a határidő lejártát követően a javaslatokat a Humán és Vagyonnyilatkozatkezelő Bizottság (továbbiakban: Bizottság) elé terjeszti. A Bizottság véleményezi a javaslatokat, és azokat kialakított álláspontjával – az adott év június 30- ig - a képviselő testülete elé terjeszti.

(6) A „Pilisborosjenő Díszpolgára" címre vonatkozó előterjesztés alapján a képviselő – testület jelöltenkénti szavazólapon titkos szavazás útján, minősített többséggel dönt a „Pilisborosjenő Díszpolgára" cím adományozásáról.

(7) A döntést követően a polgármester előkészítteti az oklevelet, mely az alábbiakat tartalmazza:

a. a község címerét színesen.
b. az adományozó önkormányzat nevét
c. az alábbi szöveget: Pilisborosjenő Önkormányzata ..... nak, /nek/ a község lakosságáért, a községért végzett eredményes, önzetlen, áldozatkész maradandó munkájáéért „Pilisborosjenő Díszpolgára" címet adományozza
d. az önkormányzat címeres pecsétjét
e. a polgármester aláírását
f. a keltezést

(8)A „Pilisborosjenő Díszpolgára" cím emlék-dísztárggyal együtt kerül átadásra.

(9)A „Pilisborosjenő Díszpolgára" címet - minden évben Szent István király, államalapító királyunk ünnepén tartott ünnepségen augusztus 20 – án a polgármester adja át ja át. A kitüntetésre elfogadott személyt, illetve hozzátartozóit az önkormányzat határozatáról és az ünnepség /illetve a kitüntetés/ időpontjáról és helyszínéről előre írásban értesíteni kell.

(10) A „Pilisborosjenő Díszpolgára" cím tulajdonosát a – a község megbecsülésének jeleként –az alábbi megkülönböztető jogok illetik meg:

a) meghívót kap az önkormányzat által rendezett hivatalos ünnepségekre,
b) az önkormányzati ünnepségeken díszhely illeti meg /pl. : az első sorban/
c) az önkormányzat közművelődési intézményeit, azok rendezvényeit díjtalanul látogathatja

(11) „Pilisborosjenő Díszpolgára" cím „posthumus" is adományozható. Ez esetben a címet a legközelebbi élő hozzátartozónak kell átadni.

3.§

„PILISBOROSJENŐÉRT" emlékérem adományozása

(1) A PILISBOROSJENŐÉRT" emlékérem adományozásának feltételei odaítélésnek és átadásnak módja a „Pilisborosjenő Díszpolgára" cím adományozásának feltételeivel megegyező, azzal a kivétellel, hogy a 2.§ (1) a)-e) pontjainak egyikében tett egyedi kimagasló eredményt tükröz, valamint a „PILISBOROSJENŐÉRT" emlékérem szervezetnek, közösségnek is adományozható, továbbá A „PILISBOROSJENŐÉRT" emlékérem tulajdonosát nem illetik meg a 2.§. (10) bekezdésében felsorolt megkülönböztető jogok.

(2) A PILISBOROSJENŐÉRT" emlékérem leírása:

- anyaga futtatott bronz
- alakja: 80 mm átmérőjű és 3 mm vastag korong
- felirata: egyik oldalon - „PILISBOROSJENŐÉRT" fent
  - évszám lent

  másik oldalon: - feliratos címer

4.§

Az emlékérem feliratának nyelve

Az emlékérem felirata készülhet magyar és német nyelven egy időben egymás alatt, amennyiben az adományozott ezt kéri.

5. §

„Pilisborosjenő Díszpolgára" cím és a „PILISBOROSJENŐÉRT" emlékérem visszavonása

(1) A „Pilisborosjenő Díszpolgára" címet, illetve a „PILISBOROSJENŐÉRT" emlékérmet vissza kell vonni attól a személytől, szervezettől, közösségtől, aki/amely az elismerésre méltatlanná vált.
(2) A kitüntető címek visszavonására vonatkozó indítványt a polgármesternél, írásbeli indoklással kell előterjeszteni. A visszavonásra vonatkozó indítványról az önkormányzat képviselő- testülete az odaítéléssel azonos módon és szavazással dönt.

6.§

Tájékoztatás

(1) A cím és az emlékérem odaítéléséről és visszavonásáról a lakosságot a helyben szokásos módon tájékoztatni kell.

7.§

Záró rendelkezés

(1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.
(2) Jelen rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát vesztik a 3/1994.(III.1.) önkormányzati rendelet és az azt módosító 14/1998.(VIII.27.), 13/2009. (VII.24.), 6/2011. (V.11), 5/2015. (III.26.) és a 10/2015 (III.27.) számú önkormányzati rendeletek.

Küller János	dr Szabó József Zoltán
polgármester	jegyző

2. számú melléklet

Indokolás
Pilisborosjenő Díszpolgára" cím és a „Pilisborosjenőért" emlékérem alapításáról, adományozásuk szóló
...../2019. (.....) rendelethez

Általános indokolás

A rendelet egy hatályos preambulumot és apróbb tartalmi változtatásokkal

Részletes indokolás

1. §

Az adható elismerések fajtáiról rendelkezik

2. §

A „Pilisborosjenő Díszpolgára" cím adományozásának feltételeiről és folyamatáról rendelkezik.

3. §

a „PILISBOROSJENŐÉRT" emlékérem adományozásának feltételeiről és folyamatáról rendelkezik.

4. §

Az emlékérem feliratának nyelvéről rendelkezik.

5. §

A „Pilisborosjenő Díszpolgára" cím és a „PILISBOROSJENŐÉRT" emlékérem visszavonásnak lehetőségéről rendelkezik.

6. §

A lakosság kitűntetésekről, elismerésekről való tájékoztatási kötelezettségéről rendelkezik.

7. §

Jelen rendelet hatályba lépésének napjáról és a korábban hatályos valamint az azt módosító rendeletek hatályon kívül helyezéséről rendelkezik.

3. számú melléklet

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Pilisborosjenő Díszpolgára" cím és a „Pilisborosjenőért" emlékérem alapításáról, adományozásuk feltételeiről szóló
...../2019. (.....) rendelethez

1. Társadalmi hatások

A rendelet társadalmi hatása az arra érdemesek erkölcsi elismerése a díszpogári cím és az emlékérem adományozásnak biztosításával.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendelet végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatása nincs.

3. Környezeti hatások

A rendelet végrehajtásának környezeti hatása nincs.

4. Egészségügyi követelmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi követelményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak alapján a Hivatal adminisztrációs terhei nem változnak.

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti és pénzügyi feltételek

A rendeletben foglaltak végrehajtáshoz szükséges személyi, tárgyi, szervezeti feltételek rendelkezésre állnak, a rendeletben foglaltak végrehajtásának többlet pénzügyi igénye nincs

Pilisborosjenő Község Önkormányzata

szám: 33/2019.

ELŐTERJESZTÉS
A KÉPVISELŐ-TESTÜLET
2019. április 04–ei ülésére

Tárgy: Javaslat új talajterhelési díj rendelet alkotására

Előterjesztő: Peltzer Ferenc Humán Vnyk Bizottság elnöke

Készítette: dr Szabó József Zoltán jegyző

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán és Vagyonkezelő Bizottság

Az előterjesztés a jogszabályi rendelkezéseknek megfelel:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet	[X]	
Határozat	[ ]	**normatív**
	[ ]	**hatósági**
	[ ]	**egyéb**

A döntéshez egyszerű	[ ]	
minősített	[X]	**többség szükséges.**

Az előterjesztés a honlapon közzétehető:

igen	[X]
nem	[ ]

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. [X]

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni. [ ]

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható. [ ]

[ ] Megfelelő rész X-szel kitöltendő.

Tisztelt Képviselő-testület

A talajterhelési díjat jelenleg a 21/2005. (IX. 22.) számú önkormányzati rendelet szabályozza. A talajterhelési díj magas összegére tekintettel az Önkormányzata számára a beszedés, az érintettek részére pedig a díj megfizetése okoz jelentős nehézségeket.

A talajterhelési díjról szóló rendelet jelenleg nem tartalmaz kedvezményeket, csupán a jogszabály alapján azt csökkentő tételeket.

Az elmúlt időszakban többször is felmerült a rendelet felülvizsgálatának szükségessége. Legutóbb állampolgári beadvány alapján tárgyalta a módosítás lehetőségét a Humán és Vagyonnyilatkozat-kezelő bizottság 2018. október 09-én.

A Bizottság az alábbi javaslatokat fogadta el hosszúra nyúlt ülésén:

Mentességet, vagy a 100 % kedvezményt kapjon:

- aki ingatlanán kizárólag udvari kútvételi vízvételi lehetőséggel rendelkezik,
- az építkezés idejére, de maximum egy évre az építkezők
- akinél a csatornára való rákötés műszakilag nem lehetséges,
- egyedül élő természetes személy, aki öregségi nyugdíjas.
- aki ráköt, a rákötés és az azt megelőző évére
- a kerti locsolócsap fogyasztása után

- A nem egyedül élő öregségi nyugdíjas 50 % kedvezményt kapjon.

A rendeletet módosítás helyett a kiegészített taratommal új rendeltként javasolom elfogadni.

Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a döntési javaslatról dönteni szíveskedjenek.

Pilisborosjenő, 2019. március 29.

Peltzer Ferenc s.k.
képviselő/Bizottsági elnök

Melléklet:

1. számú melléklet: rendelet tervezet
2. számú melléklet: indokolás
3. számú melléklet: hatásvizsgálat

DÖNTÉSI JAVASLAT

Pilisborosjenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy megalkotja a …./2019. ( ) önkormányzati rendeletét a talajterhelési díjról a 33/2019 számú előterjesztés 1. számú mellékletében foglalt tartalommal.

Felelős: Küller János polgármester, dr Szabó József Zoltán jegyző
Határidő: 2019. április 04.

1. számú melléklet

Pilisborosjenő Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2019. (.....)
rendelete

A TALAJTERHELÉSI DÍJRÓL

Pilisborosjenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 21/A. § (2) bekezdésében és 26. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, illetve Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

1.§
A rendelet hatálya

A rendelet hatálya a Pilisborosjenő közigazgatási területén a helyi vízgazdálkodási hatósági engedélyezés hatálya alá tartozó szennyvízelhelyezést - ideértve az egyedi zárt szennyvíztározót is - alkalmazókra terjed ki, akik a műszakilag rendelkezésre álló közcsatornára nem kötöttek rá (továbbiakban: kibocsátó).

2.§
Talajterhelési díj fizetési kötelezettség

(1) A talajterhelési díj fizetési kötelezettség azt a kibocsátót terheli, aki a műszakilag rendelkezésre álló közcsatornára nem köt rá.
(2) Nem terheli díjfizetési kötelezettség azt a kibocsátót, akinél a közcsatorna kiépítésre került, de műszakilag nem áll számára rendelkezésre, és aki külön jogszabályban meghatározott egyedi szennyvíz-elhelyezési kislétesítményt, illetve egyedi szennyvíztisztító kis berendezést alkalmaz.

3.§
Talajterhelési díj mértéke

(1) A talajterhelési díj mértékét a talajterhelési díj 4. §-ban meghatározott alapja, az egységdíj, valamint a területérzékenységi szorzó határozza meg.
(2) A talajterhelési díj egységdíjának mértékét és a díj számításának részletes szabályait e rendelet 1. számú melléklete határozza meg.

4.§
A talajterhelési díj alapja

(1) A talajterhelési díj alapja a szolgáltatott, vagy egyedi vízbeszerzés esetében a méréssel igazolt felhasznált, illetve mérési lehetőség hiányában az átalány alapján meghatározott víz mennyisége, csökkentve a külön jogszabály szerinti locsolási felhasználásra figyelembe vett víz mennyiségével.
(2) A talajterhelési díj alapját csökkenteni kell azzal a számlákkal igazolt mennyiséggel, amelyet a kibocsátó szennyvíztárolójából, olyan arra feljogosított szervezettel szállíttat el, amely a folyékony hulladék jogszabályi előírások szerinti elhelyezését igazolja.

5.§
Díjfizetés kötelezettség keletkezése

Az új létesítményt üzemeltető kibocsátó az üzemelés első évében fizetendő díjat egy összegben, a tárgyévet követő év március 31-ig fizeti meg.

6.§
A díjfizetési kötelezettség bevallása és megfizetése

(1) A kibocsátó a díjfizetési kötelezettségről évente, a tárgyévet követő év március 31-ig köteles bevallást tenni, az e rendelet 2. számú melléklete szerinti nyomtatványon az önkormányzati adóhatóságnál.
(2) Ha a kibocsátó több telephelyet működtet, vagy ingatlannal rendelkezik, bevallásában az adatokat telephelyenként, illetve ingatlanonként tünteti fel.
(3) A kibocsátó köteles olyan nyilvántartást vezetni, amelyből a díjfizetés alapja, valamint összege telephelyenként/címenként megállapítható.
(4) A talajterhelési díjat két egyenlő részletben, április 30-ig illetve szeptember 30-ig kell megfizetni a 11742001-15441276-03920000 számú számlaszámra vagy postai átutalási megbízás útján.

7. §
Díjfizetési kötelezettség megszűnése

(1) A kibocsátó talajterhelési díjfizetési kötelezettsége azzal a nappal megszűnik, amely napon:
a) a kibocsátó a műszakilag rendelkezésre álló közcsatornára rákött és azt a szolgáltató igazolja.
b) a 2. § (2) bekezdésben foglalt berendezések üzembe helyezése megtörténik,
(2) A kibocsátó a talajterhelési díj fizetési kötelezettségének megszűnéséről annak bekövetkezésétől számított 30 napon belül köteles bevallást tenni az önkormányzati adóhatósághoz.

8.§
Kedvezmények

(1) 100 % kedvezményben részesül kapjon:
a) aki ingatlanán kizárólag udvari kútvételi vízvételi lehetőséggel rendelkezik,
b) az építkezés idejére, de maximum egy bevallási évre az építkezők
c) akinél a csatornára való rákötés műszakilag külön létesítmény beruházása nélkül nem lehetséges,
d) az az egyedül élő természetes személy, aki öregségi nyugdíjas.
e) aki a csatornára rákött, a rákötés és az azt megelőző bevallási évre
f) a kerti locsolócsap fogyasztásának megfelelő fogyasztásra
(2) 50 %os kedvezményben részesül:
a) A nem egyedül élő öregségi nyugdíjas.

9. §
Egyes eljárási szabályok

(1) A helyi vízgazdálkodási hatósági jogkörbe tartozó szennyvízelhelyezéshez kapcsolódó talajterhelési díjjal összefüggő adóztatási feladatokat az önkormányzati adóhatóság látja el.

(2) A talajterhelési díj adók módjára végrehajtandó köztartozás. A kötelezettségek elmulasztása, vagy késedelmes teljesítése esetén az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL törvényben meghatározott rendelkezéseket, szankciókat kell alkalmazni.

10. §
Adatszolgáltatás

(1) Adatszolgáltatási kötelezettség terheli a víz-és csatornamű üzemeltetését végző szolgáltatót- Duna Menti Regionális Vízművek. - a rendelet hatálya alá tartozó kibocsátókra. vonatkozóan.
(2) Adatszolgáltatási kötelezettség terheli a folyékony hulladék szállítására feljogosított közszolgáltatót az elszállított szennyvíz mennyiségéről kibocsátónként.
(3) Adatszolgáltatási kötelezettség terheli a vezetékes vízszolgáltatást igénybe nem vevő egyedi vízvétellel rendelkező kibocsátókat.
(4) Az (1), (2), (3) bekezdés szerinti adatszolgáltatás benyújtási határideje a naptári év március 31-e, mely adatszolgáltatás a naptári évet megelőző év adatait tartalmazza.

11.§
Átmeneti és záró rendelkezések

(1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, azzal, hogy rendelkezéseit 2019. évi talajterhelési díjakra kell először alkalmazni.
(2) Jelen rendelet hatályba lépésével hatályát veszti a 21/2005. (IX. 22.) számú, és az azt módosító 7/2012.(III.7.) számú önkormányzati rendelet,

Küller János .
polgármester

dr. Szabó József Zoltán
jegyző

1. számú melléklet

A talajterhelési díj mértéke

A talajterhelési díj mértéke:

$$TTD = ExAxT$$

ahol

TTD: a fizetendő éves talajterhelési díj

E: talajterhelési díj egységdíjának mértéke, mely 1 200 Ft/m^3

A: a díj fizetési alap (m^3)

T: területérzékenységi szorzó értéke: 3

2. számú melléklet

Pilisborosjenő Község Polgármesteri Hivatal
2097 Pilisborosjenő, Fő u. 16.

Bevallás

Talajterhelési díj fizetésére kötelezett kibocsátó nyilvántartásba vételéhez

I. Magánszemély kibocsátó:

Neve: .....

Születési név: .....

Születési hely és idő:.....

Anyja neve: .....

Lakcíme: □□□□ .....

.....

Adóazonosító jele: □□□□□□□□□□

Kibocsátó hely címe: .....

.....

Helyrajzi száma: .....

II. Nem magánszemély kibocsátó

Elnevezés:.....

Rövidített cégnév: .....

Székhelye: .....

Telephelye: .....

Adószáma: □□□□□□□□-□-□□

Statisztikai számjele: □□□□□□□□-□□□□-□□□-□□

Kibocsátó hely címe: .....

.....

Helyrajzi száma: .....

Képviselő neve: .....

Talajterhelési díj számítása:

1.) 20..... évi vízfogyasztás (egyedi vízkivétel esetén mért vagy átalány mennyiség): .....m^3

2) Díjalap csökkentő tényezők:

a) Ivóvíz meghibásodása esetén elszivárgott vízmennyiség: ..... m^3

(vízszolgáltató igazolás alapján)

b) Locsolási célú felhasználás (vízszolgáltató igazolás alapján):

.....m^3

c) Szennyvíztárolóból elszállított mennyiség: ..... m^3

(számlákkal igazolt mennyiség, melyet olyan arra feljogosított szervezet szállított el, amely a folyékony hulladék jogszabályi előírások szerinti elhelyezést igazolja)

Díjfizetési alap (1-2) **(A)**

..... m3

Talajterhelési díj egységdíjának mértéke **(E)** 3600 Ft/m^3

Terület érzékenységi szorzó: **(T)** 3

Tárgyévi talajterhelési díj mértéke: **(A*E*T)** ..... Ft

Kedvezmények:

Az alábbi kedvezményre vagyok jogosult:

Kedvezmény	Jelölje X-el amennyiben erre jogosult
aki ingatlanán kizárólag udvari kútvételi vízvételi lehetőséggel rendelkezik 100 %	
az építkezés idejére, de maximum egy bevallási évre az építkezők 100 %	
akinél a csatornára való rákötés műszakilag külön létesítmény beruházása nélkül nem lehetséges 100 %	
az az egyedül élő természetes személy, aki öregségi nyugdíjas 100 %	
aki a csatornára ráköt, a rákötés és az azt megelőző bevallási évre 100 %	
a kerti locsolócsap fogyasztásának megfelelő fogyasztásra 100 %	
A nem egyedül élő öregségi nyugdíjas 50 %	

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelőek!

Dátum:.....

aláírás (cégszerű)

2. számú melléklet

Indokolás

a talajterhelési díjról szóló

…./2019. ( ) önkormányzati rendelethez

Általános indokolás

A rendelet megalkotásnak célja a 2005-ben elfogadott rendelet felülvizsgálata, és kedvezményekkel való kiterjesztése.

Részletes Indokolás

1. §-hoz

A rendelet hatályát rögzíti

2. §-hoz

A talajterhelési díjfizetési kötelezettséget írja elő

3. §-hoz

A talajterhelési díj mértékét rögzíti

4. §-hoz

A talajterhelési díj alapját határozza meg.

5. §-hoz

A díjfizetési kötelezettség keletkezésről rendelkezik.

6. §-hoz

A talajterhelési díj bevallásról, és megfizetésről rendelkezik.

7. §-hoz

A díjfizetés megszűnésről rendelkezik.

8. §-hoz

A kedvezményeket rögzíti.

9. §-hoz

Eljárásjogi szabályokat rögzít.

10. §-hoz

Az adatszolgáltatás rendjéről rendelkezik.

11. §-hoz

A rendelet hatályba lépésről és a korábbi rendelet hatályon kívül helyezéséről rendelkezik.

3. számú melléklet

..../ a talajterhelési díjról szóló
..../2019. ( ) önkormányzati rendelethez

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

1. Társadalmi hatások

A rendeletnek társadalmi hatása a megfelelő szennyvízelvezetésre ösztönzés, valamint környezetünk és ivóvízkészletünk védelme.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendelet végrehajtásának költségvetési hatása mintegy 5 millió forintra becsült bevételkiesés.

3. Környezeti hatások

A rendelet végrehajtásának releváns környezeti hatása az ivóvízbázis és ezáltal környezetünk védelme.

4. Egészségügyi követelmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi követelményei az ivóvizkészlet védelmével, és a rendezett szennyvízelvezetésre való ösztönzés.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak alapján a Hivatal adminisztrációs terhei jelentősen nem változnak.

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti és pénzügyi feltételek

A rendeletben foglaltak végrehajtáshoz szükséges személyi, tárgyi, szervezeti feltételek rendelkezésre állnak, a rendeletben foglaltak végrehajtásának negatív pénzügyi vonzata a költségvetésben kigazdálkodható.

Pilisborosjenő Község Önkormányzata

szám: 43/2019.

ELŐTERJESZTÉS
A KÉPVISELŐ-TESTÜLET
2019. április 4-ei ülésére

Tárgy: Javaslat I. világháború hőseinek emlékére állítandó szoborra vonatkozó pályázat benyújtásra

Előterjesztő: Küller János polgármester

Készítette: Csillag Katalin gazdasági iroda mb. vezetője

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság és a Humán és Vnyk. Bizottság

Az előterjesztés a jogszabályi rendelkezéseknek megfelel:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet	☐	
Határozat	☐	**normatív**
	☐	**hatósági**
	☒	**egyéb**

A döntéshez egyszerű	☐	
minősített	☒	**többség szükséges.**

Az előterjesztés a honlapon közzétehető:

igen	☒
nem	☐

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. ☒

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni. ☐

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható. ☐

☐ Megfelelő rész X-szel kitöltendő.

Tisztelt Képviselő-testület

A Közép- és Kelet-Európai Történelem és Társadalom Kutatásért Közalapítvány által meghirdetésre került a KKETTKK CP-02 jelű pályázat, amelyben I. világháborús emlékmű állítására, illetve felújítására lehet támogatási igényt benyújtani.

Pilisborosjenő az I. világháborúnak is részese volt, összesen 372 fő harcolt a fronton, akik közül 67-en hősi halált haltak.

E esemény megemlékezésére szeretne Pilisborosjenő Község Önkormányzat emlékművet emelni.

A pályázatban 5 M Ft igényelhető, melyhez önrész biztosítása nem szükséges.

A pályázat benyújtásának határideje 2019. március 31.-e volt, ezért a beadás már megtörtént, így a tisztelt Képviselő-testületnek a beadás utólagos jóváhagyásáról kell döntenie.

Kérem fentiek megtárgyalását és elfogadását.

Pilisborosjenő, 2019. március 29.

Küller János
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Pilisborosjenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Közép- és Kelet-Európai Történelem és Társadalom Kutatásért Közalapítvány által meghirdetett KKETTKK CP-02 jelű pályázat benyújtását jóváhagyja.

Felelős: Küller János polgármester
Határidő: 2019. április 4.

Pilisborosjenő Község Önkormányzata

szám: 34./2019.

ELŐTERJESZTÉS
A KÉPVISELŐ-TESTÜLET
2019. április 4– ei ülésére

Tárgy: Javaslat a Pilisborosjenő Község Önkormányzatánál és Intézményeinél foglalkoztatottak caffetéria szabályzatának elfogadására

Előterjesztő: Küller János polgármester

Készítette: Csillag Katalin

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán és Vagyonnyilatkozat-kezelő Bizottság

Az előterjesztés a jogszabályi rendelkezéseknek megfelel:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet	☐	
Határozat	☐	**normatív**
	☐	**hatósági**
	x	**egyéb**
A döntéshez egyszerű	☐	
minősített	X	**többség szükséges.**

Az előterjesztés a honlapon közzétehető:

igen	x
nem	☐

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni. ☐

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható. ☐

☐ Megfelelő rész X-szel kitöltendő.

Tisztelt Képviselő-testület!

Pilisborosjenő Község Önkormányzata a 2019. évi költségvetési rendeletében az Önkormányzat és Intézményei által foglalkoztatottaknak évi nettó 100 000 Ft caffetéria juttatást engedélyezett.
A 2019. évi caffetéria változások miatt a 2016-ban kelt caffetéria szabályzatot módosítani szükséges.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a kérelem ügyében döntést meghozni szíveskedjen!

Pilisborosjenő, 2019. március 29.

Küller János
polgármester

Melléklet:

1) Közalkalmazottak és munkaviszonyban állók caffetéria szabályzata

.

HATÁROZATIJAVASLAT

1. Pilisborosjenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja a …./2019 számú előterjesztés 1. számú melléklet szerinti, a Pilisborosjenő Község Önkormányzat közalkalmazottjainak és munkaviszonyban álló foglalkoztatottjainak caffetéria szabályzatát.

   Felelős: Küller János polgármester
   Határidő: 2019. április 04.

/2019.(IV.4.) Kt. határozat melléklete

Pilisborosjenő Község Önkormányzatának

1/2019. SZÁMÚ SZABÁLYZATA

A KÖZALKALMAZOTTAK, ÉS A MUNKAVISZONYBAN ÁLLÓK CAFETÉRIA-JUTTATÁSÁNAK RÉSZLETES SZABÁLYAIRÓL

Jelen szabályzat hatályba lép: 2019. április 5.

Tartalomjegyzék

1. A Szabályzat célja
2. Alapfogalmak
3. A Szabályzat hatálya
4. Kapcsolódó szabályozások
5. Jogosultsági szabályok
6. A cafetéria keret, és a keretösszeg meghatározása
7. Cafetéria juttatási elemek
8. Szorzószámok
9. A Cafetéria juttatások formája
10. A juttatások igénylésével, elszámolásával kapcsolatos határidők
11. A juttatások igénybevételének rendje
12. A Szabályzat alkalmazásának módja
13. A Szabályzat karbantartása
14. Hatályba léptetés

Mellékletek:

1. számú melléklet: A közalkalmazott, és a munkaviszonyban állók teendői a Cafetéria rendszerrel kapcsolatban

2. számú melléklet: Tájékoztató a választható szolgáltatásokról, azok szabályairól

3. számú melléklet: Caffetéria keretkitöltési igény (2019.)

Pilisborosjenő Község Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) a közalkalmazottak, és a munkaviszonyban állók caffetéria- juttatásának részletes szabályait a következők szerint határozom meg:

A Szabályzat az alábbi jogszabályokon alapul:

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 71. § (1) bekezdés a), b), c) pontja
- 76/208. (IV.20.) Kormányrendelet a Széchenyi Pihenő Kártya kibocsátásának és felhasználásának szabályairól

1. A Szabályzat célja

Egyéni választási lehetőség biztosítása a közalkalmazottak, és a munkaviszonyban állók meghatározott csoportja(i) számára a béren kívüli juttatások terén, amelyek rugalmasan igazodnak a dolgozók személyes igényeihez.

Azt a munkavállalót azonban, akinek a választásra való jogosultsága bármilyen okból kifolyólag év közben módosul (pl. belépés, kilépés, munkakör-váltás, keresőállomány-változás stb.), időarányosan illeti meg a caffetéria keret.

A caffetéria illetményrendszeren kívüli egyéb szociális és jóléti juttatás.
Az Önkormányzat a caffetéria rendszeren kívül a törvényi előírások, az egyéb belső szabályzatok alapján biztosítja közalkalmazottai, munkaszerződéssel foglalkoztatottjai számára az ott meghatározott béren kívüli juttatásokat.
A közalkalmazottnak a Caffetéria-jogosultsággal kapcsolatos teendőit az ***1. számú melléklet*** tartalmazza.

2. A Szabályzat hatálya

Az Szabályzat **személyi hatálya** az Önkormányzat alábbi intézményeinek közalkalmazottjaira, továbbá a munkaviszonyban állókra terjed ki:

- Pilisborosjenői Mesevölgy Óvoda
- Reichel József Művelődési Ház és Könyvtár
- Pilisborosjenő Község Önkormányzata (általános iskola technikai dolgozói, város és községgazdálkodás munkavállalói, védőnői szolgálat munkatársai).

Caffetéria nyilatkozat érvényessége
A Caffetéria nyilatkozat az azon megadott lejárati időig érvényes. Lejárati idő után a dolgozónak új nyilatkozatot kell kitöltenie, melyen az előző nyilatkozattól eltérően is választhat.

Caffetéria nyilatkozat időközi módosítása
A Caffetéria nyilatkozat lejárat előtti (időközi) módosítása egy évben egyszer, és csak rendkívül indokolt esetben, megváltozott élethelyzetből adódóan, egyedi kérelem alapján lehetséges. Az időközi módosítást a munkavállaló külön írásbeli kérelem alapján kérvényezheti. A kérelmet közvetlen felettesének kell átadnia, aki azt továbbítja az illetékes részére. A döntésről az illetékes írásban tájékoztatja a Kérelmezőt.

3. Jogosultsági szabályok

Cafetéria juttatásra jogosult:

- az Önkormányzat valamennyi közalkalmazottja,
- az Önkormányzat valamennyi munkaviszonyban álló dolgozója.

Nem jogosult caffetéria-juttatásra:
- a tartós külszolgálaton lévő közalkalmazott, és munkaszerződéssel foglalkoztatott,
- a nemzeti szakértőként foglalkoztatott közalkalmazott, és munkaszerződéssel foglalkoztatott,
- a közalkalmazott, és munkaszerződéssel foglalkoztatott, azon időtartam vonatkozásában, amelyre illetményre vagy átlagkeresetre nem jogosult, feltéve, hogy a távollét időtartama meghaladja a 30 napot.

Ha év közben történik a jogosultság megszerzése (pl. jogviszony létesítés vagy GYES-ről, GYED-ről visszatérés), akkor időarányosan jár a keret. Ugyanúgy az időarányosságot kell figyelembe venni akkor, ha évközben megszűnik a jogviszony vagy elvész a jogosultság.

4. A cafetéria keret, és a keretösszeg meghatározása

A közalkalmazottat, és a munkaviszonyban állót megillető nettó cafetéria juttatás éves összege ***100 000 Ft/fő.***

Az éves keretösszeget ezer forintra kerekítve kell megállapítani.
A próbaidősök a próbaidő alatt nem jogosultak cafetéria juttatásra.
A részmunkaidősök a cafetéria keret arányos részére jogosultak, olyan mértékben, amilyen mértékben a munkaidejük megállapításra került.

A caffetéria-juttatás éves összege, a keretösszeg „nettó", azaz nem foglalja magába az egyes juttatások járulék, - és adótartalmát.

A keretösszeget az év közbeni jogviszony létesítés és jogosultság megszerzése esetén naptári napok arányában kell számolni.

5. Cafetéria juttatási elemek

Az igénybe vehető Cafetéria juttatási elemek közül a közalkalmazott, vagy a munkaszerződéssel foglalkoztatott – a keretösszegén belül – adott évi nyilatkozatával szabadon választhat, ezen szabályzat ***2. számú mellékletében meghatározott*** juttatási formák közül.

6. A juttatások igénylésével, elszámolásával kapcsolatos határidők

Ellátás megnevezése	Kifizetési határidő	Elszámolás határideje
Szép kártya	Minden negyedévet követő hónap 10. napja	---

7. A juttatások igénybevételének rendje

A közalkalmazott, vagy a munkaviszonyban álló tárgyév március 31. napjáig nyújtja be az e szabályzat ***3. számú melléklete*** szerinti nyilatkozatát.

A nyilatkozat benyújtásának módja: papír alapon az Önkormányzat Gazdasági Irodájának címezve.
A nyilatkozatot papír alapon két példányban, aláírva kell benyújtani, amelyből egy példány a munkavállalónál marad, egy példány pedig a munkáltatónál.

8. A Szabályzat alkalmazásának módja

A Szabályzat megismerését az érintett munkavállaló részére a Polgármester biztosítja, az egyes munkaköri leírásoknak és a Szabályzat előírásainak megfelelően.

9. A Szabályzat karbantartása

A Szabályzatot a vonatkozó jogi szabályozásban, valamint az Önkormányzatnál bekövetkező változások miatt időközönként aktualizálni kell. Ez a jegyző feladata.

10. Hatályba léptetés

Ezen Szabályzat 2019. április 5. nappal lép hatályba, azzal, hogy a 2019. január 01-én állományban lévő közalkalmazottak és munkaviszonnyal foglalkoztatottak 2019. évre hatályba lépéstől függetlenül az éves keretre jogosultak megtett nyilatkozatuk alapján.

Jelen intézkedés kiadásával hatályát veszti az 1/2016-os számon kiadott Caffetéria szabályzat.

Pilisborosjenő, 2019. április 4.

.....
Küller János
polgármester

1. számú melléklet

A közalkalmazott, illetve a munkaviszonyban álló dolgozó teendői a Cafetéria rendszerrel kapcsolatban

Teendők:

A caffetériában szereplő juttatások kiválasztásával kapcsolatban a munkavállalónak a következő teendői vannak:

1) A kijelölt ügyintéző eljuttatja a jogosult személyekhez a Caffetéria nyilatkozatot. A nyilatkozat táblázatos formában előre felparaméterezve tartalmazza a választáshoz szükséges adatokat, úgymint:
   a) rendelkezésre álló nettó egyéni keretösszeg,
   b) választható juttatások listája, rövid bemutatása,
   c) felhasználási korlátok stb., valamint
   d) az egyes juttatási elemek választásához szükséges kiegészítő nyomtatványok.
2) A Caffetéria nyilatkozat átvételét a jogosult személy visszaigazolja.
3) A jogosult személy a nyilatkozat kitöltésével megteszi választását.
4) A Caffetéria nyilatkozatot két példányban kinyomtatja, melyből aláírást követően egy példányt eljuttat az illetékes ügyintézőnek, másik példányát megőrzi.
5) Amennyiben a munkavállaló olyan juttatást választ, amelyhez további kiegészítő nyomtatvány szükséges, azt szintén kitölti, kinyomtatja és csatolja a Caffetéria nyilatkozathoz.
6) Ezzel egyidőben nyilatkozatát elektronikusan is elküldi az illetékes ügyintézőnek a megadott gyűjtő e-mail címre.

2. számú melléklet

Tájékoztató a választható szolgáltatásokról, azok szabályairól

Az Szja tv. 71. §. (1) bekezdésének a)-c) pontjában szereplő juttatásokra minden közalkalmazott, illetve munkaviszonyban álló dolgozó jogosult, azaz az éves keretösszegen belül e juttatási formából jogosult választani – ha a miniszter vagy a hivatali szervezet vezetője nem határozott meg további juttatásokat.

Széchenyi pihenő kártya

A SZÉP kártya kibocsátásának és felhasználásának szabályairól az 76/2018. (IV.20.) kormányrendelet határoz. A rendelet szabályozza a SZÉP-kártya:

- működési rendjét;
- a kapcsolódó díjakat és jutalékokat;
- a kártyakibocsátás feltételeit.

A SZÉP kártyának 3 különböző alszámlája létezik, amelyekre külön-külön igényelhető a caffetéria összege. Az alszámlák a következők:

- Szálláshely alszámla;
- Vendéglátás alszámla;
- Szabadidő alszámla

1. **Szálláshely alszámla**
   A szálláshely alszámláján, az 76/2018. (IV.20.) számú Kormány rendeletben meghatározott szálláshely-szolgáltatásra felhasználható - több juttatótól származóan együttvéve – legfeljebb 225 ezer forint támogatás.

2. **Vendéglátás alszámla**
   A vendéglátás alszámláján, melegkonyhás vendéglátóhelyeken (ideértve a munkahelyi étkeztetést is) az 76/2018. (IV.20.) számú Kormány rendeletben meghatározott étkezési szolgáltatásra felhasználható – több juttatótól származóan együttvéve – legfeljebb 150 ezer forint támogatás.

3. **Szabadidő alszámla**
   A szabadidő alszámlán, a szabadidő-eltöltést, a rekreációt, az egészségmegőrzést szolgáló, az 76/2018. (IV.20.) számú Kormány rendeletben meghatározott szolgáltatásokra felhasználható – több juttatótól származóan együttvéve – legfeljebb 75 ezer forint támogatás.

Juttatás megnevezése	**Juttatásra vonatkozó Szja tv. szerinti jogszabályhelyek**	**Adó mértéke**	**Kedvezményes adózás határa**	**Kapcsolódó jogszabály**
Szép-kártya - Szálláshely támogatás	Szja tv. 71. § (1) bekezdés a) pont	34,5%	225 ezer Ft/év	76/2018.(IV.20.) Kormány rende-

				let.
Szép-kártya - Vendéglátás támogatás	Szja tv. 71. § (1) bekezdés b) pont	34,5%	150 ezer Ft/év	76/2018.(IV.20.) Kormány rendelet.
Szép-kártya - szabadidő támogatás	Szja tv. 71. § (1) bekezdés c) pont	34,5%	75 ezer Ft/év	76/2018.(IV.20.) Kormány rendelet.

3. számú melléklet

A közalkalmazottak, illetve munkaviszonyban álló dolgozók által kitöltendő nyilatkozatok

NYILATKOZAT
a közalkalmazott/munkaviszonyban álló dolgozó* részéről a 2019. évi cafetéria keret felhasználásához

A nyilatkozó magánszemély:

1. neve: ..... **2.** adóazonosító jele: .....

3. állandó lakóhely: .....

4. A munkáltató által főállású, teljes munkaidős közalkalmazott/munkaviszonyban álló dolgozó* részére meghatározott egységesen nettó 100 000 Ft/év caffetéria keretösszeg felhasználásáról az alábbiakban nyilatkozom**:

2019. január 01. – 2019. december 31. között érvényes cafetéria nyilatkozat:

1. ***Széchenyi pihenő kártya***
   - a. ***Szálláshely alszámla*** .....***Ft/hó***
     igényelhető: maximum 225 ezer Ft/év
   - b. ***Vendéglátás alszámla*** .....***Ft/hó***
     igényelhető: maximum 150 ezer Ft/év
   - c. ***Szabadidő alszámla*** .....***Ft/hó***
     igényelhető: maximum 75 ezer Ft/év

Belföldi illetőségű magánszemélynek **minősülök/ nem minősülök**
(A megfelelő szövegrész aláhúzandó)

....., 2016. .....

.....
A magánszemély vagy törvényes képviselőjének aláírása

.....
Átvevő bélyegzője, aláírása

* A megfelelő aláhúzandó
**(Részmunkaidőben dolgozók esetén a munkaidejük arányában, azaz heti 20 órás munkaidő esetén 36 000 Ft/év, 30 órás munkaidős esetén 54 000 Ft/év a nettó keretösszeg. Év közbeni belépők esetén a munkába lépés napjától az év végéig hátralévő naptári napok arányában megállapításra került keretösszeg felhasználásáról kell nyilatkozatot tenni.

Pilisborosjenő Község Önkormányzata

szám: 35./2019.

ELŐTERJESZTÉS
A KÉPVISELŐ-TE4TÜLET
2019. április 04–ei ülésére

Tárgy: **Javaslat Pilisborosjenő Község Önkormányzata 2019. évi közbeszerzési tervének elfogadására**

Előterjesztő: Küller János polgármester

Készítette: **dr** Szabó József Zoltán jegyző

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Az előterjesztés a jogszabályi rendelkezéseknek megfelel:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet	☐	
Határozat	☐	**normatív**
	☐	**hatósági**
	☒	**egyéb**

A döntéshez egyszerű	☒	
minősített	☐	**többség szükséges.**

Az előterjesztés a honlapon közzétehető:

igen	☒
nem	☐

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. ☒

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni. ☐

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható. ☐

☐ Megfelelő rész X-szel kitöltendő.

Tisztelt Képviselő-testület

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 42. § (1) bekezdése az alábbiak szerint rendelkezik az ajánlatkérők, így az önkormányzatok közbeszerzési terv készítésére vonatkozó kötelezettségéről:

„**42. §** (1) Az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők - a központi beszerző szervek kivételével - a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános.

(2) A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

(3) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is."

Fentiekre tekintettel a 2019. évi közbeszerzési tervet elkészítettük, melyet az 1. számú melléklet tartalmaz.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a 2019. évi közbeszerzési tervet jóváhagyni szíveskedjen!

Pilisborosjenő, 2019. március 28.

Küller János
polgármester

Melléklet:

1. számú melléklet: 2019.évi közbeszerzési terv tervezete

HATÁROZATI JAVASLAT

Pilisborosjenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy jóváhagyja Pilisborosjenő Község Önkormányzatának 2019. évi közbeszerzési tervét, a .../2019 számú előterjesztés 1. számú melléklete szerinti tartalommal.

Felelős: Küller János polgármester
Határidő: 2018. április 04.

Pilisborosjenő Község Önkormányzatának
2019. évi közbeszerzési terve

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés	
			az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama
Útépítés, útfelújítás építési beruházás	Nemzeti értékhatárt elérő	meghívásos Kbt 82 §	2019. II. negyedév	2019. IV. negyedév
Útfelújítás, vízelvezetés felújítás építési beruházás	Nemzeti értékhatárt elérő	meghívásos Kbt 82 §	2019. II. negyedév	2019. IV. negyedév
Építési beruházás (Intézményi épület építése, bölcsőde) építési beruházás	Nemzeti értékhatárt elérő	meghívásos Kbt 82 §	2019. II. negyedév	2020. III. negyedév
(közműépítés 027 /1-3 hrsz építési beruházás	Nemzeti értékhatárt elérő	meghívásos Kbt 82 §	2019. II. negyedév	2020. II. negyedév
Tornaterem építése) Nem az Önkormányzat bonyolítja, de ajánlatkérőnek minősül építési beruházás	Nemzeti értékhatárt elérő	meghívásos Kbt 82 §	2019. II. negyedév	2020.III.negyedév

Pilisborosjenő, 2019. április 04.

Küller János
polgármester

Pilisborosjenő Község Önkormányzata

szám: 36./2019.

ELŐTERJESZTÉS
A KÉPVISELŐ-TESTÜLET
2019. április 4– ei ülésére

Tárgy: Pomáz Környéke Orvosi Ügyeleti Bt. szerződés módosítása

Előterjesztő: Küller János polgármester

Készítette: Csillag Katalin

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán és Vagyonnyilatkozat-kezelő Bizottság

Az előterjesztés a jogszabályi rendelkezéseknek megfelel:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet	☐	
Határozat	☐	**normatív**
	☐	**hatósági**
	x	**egyéb**
A döntéshez egyszerű	☐	
minősített	X	**többség szükséges.**

Az előterjesztés a honlapon közzétehető:

igen	x
nem	☐

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni. ☐

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható. ☐

☐ Megfelelő rész X-szel kitöltendő.

Tisztelt Képviselő-testület!

Pilisborosjenő Község Önkormányzata a sürgősségi orvosi ügyeleti tevékenység ellátásra 2009-ben szerződést kötött a Pomáz Környéki Orvosi Ügyeleti Bt – vel, mely 6 településen látja el ezen feladatokat. dr. Pető István, a Pomáz Környéki Orvosi Ügyeleti Bt. ügyvezetője azzal a kéréssel fordult az Önkormányzathoz, hogy a jelenlegi havi 250 000 Ft-os díjukat, amely 2009. óta változatlan, emeljük meg havi 325 000 Ft-ra.
Az emelt összeget április hónaptól lehetne fizetni, ami azt jelenti, hogy a 2019. évi költségvetést jelen sor vonatkozásában 675 000 Ft-tal módosítani szükséges.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a kérelem ügyében döntést meghozni szíveskedjen!

Pilisborosjenő, 2019. március 29.

Küller János
polgármester

Melléklet:

1) Pomáz Környéki Orvosi Ügyeleti Bt. kérelme
2) Pomáz Környéki Orvosi Ügyeleti Bt. 2009. évi szerződése

HATÁROZATIJAVASLAT

Pilisborosjenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1) a Pomázi Környéki Orvosi Ügyeleti Bt.-vel 2009-ben kötött, orvosi ügyeleti feladatellátási szerződés III. bekezdés 2) pont a) alpontjában foglalt havi 250 000 Ft-os támogatási összeget 2019. április 1-vel 325 000 Ft-ra módosítja.
2) a támogatás növekményének összegét, azaz 675 000 Ft-ot a 2019. évi költségvetési rendelet általános tartalékkeretének terhére biztosítja.
3) felkéri a polgármestert, hogy a szerződés módosítás megkötésről gondoskodjon.

Felelős: Küller János polgármester
Határidő: 1. pont 2019. április 10., 2. pont 2019. április 30.

Gilly Katalin 03.26 (kérel lévő UT elite gentil)

Pilisborosjenő Polgármesteri Hivatal
Érkezett 2019 MÁRC 25
Szám 1526 melléklet db.
Előirat száma: Ügyintéző

Tisztelt Küller János Polgármester Úr!

Hivatkozva 2019. márciusi személyes találkozónkra, kérem a Pomáz Környéki Orvosi Ügyeleti Bt. Pilisborosjenő Község Önkormányzatával 2009-ben kötött Feladatátadási Szerződésben meghatározott 250.000.- Ft-os támogatási összeget 2019. február 1-től 325.000- Ft-ra szíveskedjenek emelni. Az emelés mértéke körülbelül az elmúlt 10 év infláció mértékének felel meg.

Mint ismeretes az egészségügy hatalmas orvoshiánnyal küzd, és mára már nővér hiánnyal is, ez nincs máshogy az ügyeletünkön sem. Ahhoz, hogy az ügyeletet megfelelő orvos és szakasszisztens gárdával tudjuk működtetni, elkerülhetetlen a javadalmazás emelése. Tekintettel arra, hogy a kórházi szférában az utóbbi időben jelentős bérkorrekció történt, az ott dolgozó kollégák ügyeleti ellátásba való bevonása nagy mértékű anyagi terhet ró ránk. A fiatal pályakezdő orvosok inkább külföldön vállalnak munkát a magasabb jövedelem és színvonalasabb munkakörülmények miatt. Célszerű lenne, hogy háziorvos, vagy sürgősségi rezidenseket vonjunk be, de nem tudunk versenyképes fizetést ajánlani, a jelenleg rendelkezésre álló keretből az amúgy is túlterhelt pályakezdő orvosoknak. Sajnos, miután a területünkön tevékenykedő háziorvos kollégák nem vesznek részt az ügyelet ellátásában (3 háziorvos kolléga kivételével), külsős orvosokat kell alkalmaznunk. Az önkormányzatok által folyósított támogatási összeg 2013 óta nem változott, miközben az ügyeleti szolgálat működtetési költségei, orvostechnikai eszközök, gyógyszerek, beszerzési költségei emelkedtek. Legutóbb 2013-2014-es évben tudtunk béremelést végrehajtani. Elmondható, hogy a NEAK finanszírozás nem követi a a működési költségek emelkedését és az egészségügyben végrahajtott béremelést.

A központi ügyeletben lévő orvos, nővér, sofőr, állandó készenlétet biztosít, ezért hiába kislétszámú egy település, az ügyeleti személyzet kiállításával kapcsolatos kiadások adottak. Ezzel együtt elmondható, hogy az utóbbi időben folyamatos a betegellátások számának emelkedése, ez összefügg a területen tapasztalható népességszám emelkedéssel, illetve bizonyos krónikus betegségekben szenvedők számának emelkedésével.

Az önkormányzatoknak közfeladata a lakosság orvosi ügyeleti ellátásának biztosítása és ez jelen helyzetben már nem megoldható az eddigi támogatási összegből.

Miután 2019. február elsején átvettem Dr. Telegdi Andrástól a Pomáz Környéki Orvosi Ügyeleti Bt. vezetését és működtetését, célomul tűztem ki, hogy megtartsam az ellátás színvonalát, valamint további fejlesztéseket vigyek véghez. Mivel én is a területen dolgozó háziorvos vagyok, aki ötödik éve rendszeresen a területen ügyel, és itt is telepedtem le a családommal, nem szeretném, hogy az ügyeletet egy országos multicég vegye át.

Terveim között szerepel, hogy az ügyelethez tartozó településeken a helyi újságok segítségével egészség-nevelésről szóló cikkekkel, tanácsadással segítsem a lakosságot.

Tekintettel a fenti érveimre, kérem a Tisztelt Képviselő Testületet és Polgármester urat a támogatási összeg emelési kérelmem pozitív elbírálására.

Pomáz, 2019.03.11.

Tisztelettel:

POMÁZ KÖRNYÉKI
ORVOSI ÜGYELETI BT.
2014 Csobánka, Szelló u. 10
Adószám: 24570129-1-13
Bank: 65700055-10123030-00000000

Dr. Pető István
ügyvezető
Pomáz Környéki Orvosi Ügyeleti Bt.

FELADATÁTADÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről PILISBOROSJENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA (székhelye: 2097. Pilisborosjenő, Fő út 16., adószáma: 15441276-2-13) képviseletében eljár: Küller János (polgármester) mint **Megbízó,**

másrészről **POMÁZ KÖRNYÉKI ORVOSI ÜGYELETI BT.** (székhelye: 2013. Pomáz, Kossuth Lajos u.21., adószáma: 24570129-1-13, Cg.13-06-021857/13, képviseletében eljár: Dr. Telegdi András ügyvezető) mint **Megbízott** között a mai napon és helyen.

A **Szerződő felek** jelen szerződéssel a központi orvosi ügyeleti tevékenység egészségügyi vállalkozás formájában történő működtetésében állapodnak meg az alábbi feltételek szerint:

I. A szerződés tárgya

1. A **szerződő felek** megállapodnak, hogy jelen szerződés alapján **Megbízott** 2009.december 1. napjától kezdődően határozatlan időtartamra vállalja, hogy **Megbízó** részére sürgősségi orvosi ügyeleti tevékenységet végez Pilisborosjenő település közigazgatási határán belül tartózkodó felnőtt és kiskorú állandó lakosok, vagy ideiglenesen ott tartózkodó felnőtt és kiskorú polgárok számára.

2. **Szerződő felek** megállapodnak abban, hogy **Megbízott** – figyelemmel a hatályos egészségügyi és szakmai szabályokra – az ügyeleti tevékenység körébe tartozó egészségügyi szolgáltatást vállalja az alábbiak szerint:

   - **Megbízott** egészségügyi vállalkozás keretében vállalja, hogy a sürgős szükség körébe tartozó kórállapotokban szenvedő betegeket lehetőségeihez mérten a legrövidebb időn belül ellátja a sürgősségi ellátóhelyen (Pomáz, Kossuth Lajos u. 21. szám alatti orvosi rendelőben), vagy az ellátandó tartózkodási helyén, akadályoztatása esetén az ellátandó haladéktalan ellátása érdekében intézkedik. Szükség szerint az ellátott intézményi elhelyezését kezdeményezi, megszervezi.

   - **Megbízott** egészségügyi vállalkozás keretében vállalja, hogy a sürgős szükség körébe nem tartozó kórállapotokban szenvedő betegeket 3 órán belül ellátja a sürgősségi ellátóhelyen (Pomáz, Kossuth Lajos u. 21. szám alatti orvosi rendelőben), vagy az ellátandó tartózkodási helyén.

   - **Megbízott** egészségügyi vállalkozás keretében vállalja, hogy a hatályos jogszabályban meghatározott mértékű térítési díj ellenében látja el az E-alap által nem finanszírozott ellátásokat (hatósági vérvétel, látlelet).

   - **Megbízott** egészségügyi vállalkozás keretében vállalja, hogy a szolgáltatások színvonalas teljesítése érdekében vállalkozásában a jelenleg foglalkoztatott egy orvos helyett folyamatosan két orvost állít munkarendbe.

II. A szolgáltatás teljesítésének módja

1. A **Szerződő felek** rögzítik, hogy **Megbízott** a külön jogszabályban meghatározott központi ügyeleti tevékenység ellátásához szükséges feltételeknek megfelel, a szakmai, formai és adminisztratív követelményeket teljesíti. A szerződő felek rögzítik továbbá, hogy **Megbízott** orvosi felelősségbiztosítással, érvényes ÁNTSZ engedéllyel és cégbírósági bejegyzéssel rendelkezik.

2. **Szerződő felek** megállapodnak abban, hogy **Megbízott** a jelen feladatátadási szerződés tárgyát képező orvosi ügyeleti tevékenységet a tevékenységre vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok, illetve egyéb szakmai-etikai szabályok maradéktalan betartása mellett, az elvárható gondossággal látja el.

III. A Szerződő felek jogai és kötelezettségei

1. **Szerződő felek** megállapodnak abban, hogy a **Megbízott** tevékenységi körébe különösen az alábbi, részletesen meghatározott tevékenységek tartoznak, melyek értelmében a **Megbízott**:

    a. az ellátandók számára ismertetett, meghatározott időben azaz hétköznapokon 17.00 órától 07.00 óráig 14 munkaórában, munkaszüneti napokon 07.00 órától másnap 07.00 óráig 24 munkaórában nyújt szolgáltatást telephelyén (Pomáz, Kossuth Lajos u.21.);
    b. indokolt és sürgős esetben ellátás céljából a helyszínre kivonul;
    c. együttműködik az Országos Mentőszolgálattal;
    d. együttműködik az Állami Népiegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat területileg illetékes szerveivel;
    e. teljesíti minden olyan kötelezettségét, amelyet a közegészségügy és a járványmegelőzés érdekében a jogszabály reá ró;
    f. felel az átvett és az ügyeleti ellátáshoz szükséges – jelen szerződés mellékletét képező – eszközök állagának megóvásáért, ide nem értve a rendeltetésszerű használat következtében előálló, az elfogadott mértéket meg nem haladó értékcsökkenést illetve megsemmisülést;
    g. köteles saját költségén gondoskodni az ügyeleti tevékenység ellátásához szükséges gyógyszer, vegyszer, kötszer, védő- és munkaruha, nyomtatványok illetve egyéb szükséges eszközök és anyagok beszerzéséről, számítástechnikai és hírközlési eszközökről a gépjárművek üzemeltetési költségeinek fedezetéről, a szakmai felelősségbiztosítás díjának megfizetéséről, az alkalmazásban álló személyzet munkabérének illetve az alvállalkozóként foglalkoztatottak díjazásának megfizetéséről;
    h. vállalja a közüzemi díjak meghatározott mértékű megfizetését.
    i.

2. **Szerződő felek** megállapodnak abban, hogy **Megbízó**, egészségügyi közfeladat ellátására vonatkozó kötelezettségére tekintettel az alábbiak szerint támogatja a területi ellátási kötelezettségben résztvevő **Megbízottat**:

a. **Megbízó** – tudomásul véve, hogy a Fővárosi és Pest Megyei Egészségbiztosítási Pénztár (FPEP) által biztosított finanszírozás összege a központi ügyeleti szolgálat költségeit önmagában nem fedezi – vállalja, hogy **Megbízott** működéséhez havonként hozzájárul. Ennek mértéke havi 250 000 Ft, azaz kettőszázötvenezer Ft., melyet tárgyhó 20.-ig **Megbízott** pénzforgalmi számlájára utal (Pilisvörösvár és Vidéke Takarékszövetkezet 65700055-10123030). A támogatás mértéke minden év márciusában – a lakosságszám FPEP-hez történő jegyzői jelentési kötelezettséghez kapcsolódóan – korrekcióra kerül a lélekszám változása szerint úgy, hogy a jelen szerződésben meghatározott támogatási összegnek a szerződéskötéskori hivatalos lélekszámmal kalkulált, egy főre vetített összegét szorozza a tárgyévi lélekszámmal.

b. **Megbízó** hozzájárul, hogy az FPEP és a Pilisborosjenő település között létrejött, orvosi ügyeleti ellátásra irányuló finanszírozási szerződés felbontásával egyidejűleg az FPEP és a **Pomáz Környéki Orvosi Ügyeleti Bt.** közvetlen finanszírozási szerződést kössön. **Megbízó** az FPEP-vel kötött finanszírozási szerződéséről **Megbízott** javára lemond. Jelen szerződés megszűnésével Megbízó finanszírozási szerződéséről való, Megbízó javára tett lemondó nyilatkozata érvénytelenné válik.

c. **Megbízó** vállalja, hogy tájékoztatja a lakosságot az ügyeleti ellátás jelen szerződés nyomán életbe lépő változásairól. (Ügyeleti idő hétköznapokat érintő változása és az ügyeleti orvosi rendelő pomázi helyszíne.)

IV. A szerződés megszűnése, megszűntetése

1. A **szerződő felek** bármelyike azonnali hatállyal - felmondási idő közbeiktatása nélkül – jogosult a szerződés felbontására, ha a másik fél bármely , a jelen szerződésből vagy jogszabályból eredő kötelezettségét megszegi, különösen, ha a **Megbízó** a fent foglalt finanszírozási kötelezettségét nem teljesíti, illetve a **Megbízott** feladatát nem a jogszabályoknak , illetve jelen szerződésnek megfelelően végzi, így különösen ha nem tartja be a meghatározott rendelési időtartamokat, illetve, ha nem felel meg az előírt szakmai, formai és adminisztratív kritériumoknak.

2. A **szerződő felek** bármelyike 3 hónapos felmondási idő közbeiktatásával jogosult a szerződés indoklás nélküli felbontására , kivéve az 1. pontban taglalt szerződésszegés eseteit, amikor azonnali hatályú felmondásra jogosult a károsult szerződő fél.

3. Jelen szerződés bármely okból bekövetkező megszűnése, illetve megszűntetése esetén **Megbízott** a használatában lévő minden olyan dolgot, mely a jelen megállapodásban foglalt kötelezettségek teljesítése révén került használatába és a **Megbízó(k)** birtokát képezik, haladéktalanul köteles visszaszolgáltatni **Megbízó(k)** részére.

V. Egyéb szabályok

1. **Szerződő felek** megállapodnak abban, hogy jelen szerződés módosítására kizárólag együttesen, írásban jogosultak.

2. **Szerződő felek** megállapodnak abban, hogy jelen szerződés teljesítése körében a lehető legszorosabban együttműködve, a másik fél folyamatos tájékoztatása mellett járnak el.

3. **Szerződő felek** kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződéssel összefüggésben kialakult nézeteltéréseiket elsősorban tárgyalások útján kísérelik meg rendezni. Amennyiben az egyeztető tárgyalások nem vezetnek eredményre, úgy a szerződő felek alávetik magukat a Pest Megyei Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességének.

Jelen szerződésben egyébként nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv szabályai az irányadók.

Szerződő felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Jelen szerződés .....Pilisborosjenő Község Önkormányzat Képviselő testületének ..... határozata alapján köttetett.

Kelt: Üröm, 2009. november 05.

.....
PILISBOROSJENŐ KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA
Megbízó
Képviseletében eljár:
Küller János
Polgármester

.....
POMÁZ KÖRNYÉKI
ORVOSI ÜGYELETI BT.
Megbízott
Képviseletében eljár:
Dr. Telegdi András
ügyvezető

Pomáz Környéki Orvosi Ügyeleti
Betéti Társaság
Pomáz, Kossuth u. 21.
Telefon: 06-26-326-211
Eng.szám.:
Adósz.: 24570129-1-13

Pilisborosjenő Község Önkormányzata

szám: 37./2019.

ELŐTERJESZTÉS
A KÉPVISELŐ-TESTÜLET
2019. április 4– ei ülésére

Tárgy: Javaslat Üröm Község Önkormányzatával kötött szociális ellátásokról szóló szerződés módosítására

Előterjesztő: Küller János polgármester

Készítette: Csillag Katalin

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Humán és Vagyonnyilatkozat-kezelő Bizottság

Az előterjesztés a jogszabályi rendelkezéseknek megfelel:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet	☐	
Határozat	☐	**normatív**
	☐	**hatósági**
	x	**egyéb**
A döntéshez egyszerű	☐	
minősített	X	**többség szükséges.**

Az előterjesztés a honlapon közzétehető:

igen	x
nem	☐

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni. ☐

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható. ☐

☐ Megfelelő rész X-szel kitöltendő.

Tisztelt Képviselő-testület!

Pilisborosjenő Község Önkormányzata az idősek nappali ellátását, a szociális étkeztetést, valamint a házi segítségnyújtást Üröm Község Önkormányzat által biztosítja ellátási szerződés keretein belül. A szerződés 2011-ben köttetett a két település között, majd 2018-ban módosításra került a házi segítségnyújtás tekintetében.
A tavalyi módosításban a házi segítségnyújtás ellátása az addigi 4 órás státusz helyett 8 órásra növekedett, ezzel együtt az Önkormányzat által fizetendő támogatás is korrigálásra került a minimálbér és járulékainak megfelelő mértékig.
Üröm Község Önkormányzat megkeresett minket, hogy a minimálbér megemelkedése miatt a 30 000 Ft-tal emelkedjen meg a támogatási összeg március hónaptól
Ez 2019. évre tekintettel összesen 300 000 Ft kiadás növekedést jelent.

A feladatellátásra a településen nagy szükség van, jelenleg 4-5 fő közötti ellátott van a településen.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a kérelem ügyében döntést meghozni szíveskedjen!

Pilisborosjenő, 2019. március 29.

Küller János
polgármester

Melléklet:

1) Üröm Község Önkormányzatának kérelme

HATÁROZATIJAVASLAT

Pilisborosjenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1) Üröm Község Önkormányzatával 2011-ben kötött, szociális ellátásokról szóló társulási megállapodás 2018-ban kelt módosításan foglalt, házi segítségnyújtásra meghatározott havi 215 000 Ft helyett 2019. március 01-től havi 245 000 Ft-tal járul hozzá.
2) a támogatás növekményének összegét, azza 300 000 Ft-ot a 2019. évi költségvetési rendelet általános tartalékkeretének terhére biztosítja.
3) felkéri a polgármestert, hogy a szerződés módosítás megkötésről gondoskodjon.

Felelős: Küller János polgármester
Határidő: 1. pont 2019. április 10., 2. pont 2019. április 30.

6/60-1/2019

KEZETT ... FEBR 25.

2019 FEBR 27.
1035

Pilisborosjenő Község Önkormányzata

Pilisborosjenő

Fő u. 16.

Tárgy: Társulási Szerződés módosításának kérelme.

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő-testület!

A költség vetés előkészítésénél felülvizsgáltuk az intézmény kiadásait és bevételeit azzal a ténnyel is kellett számolnunk, hogy 2019. évben a szakképzett dolgozók bére 180 000 Ft-ról 195 000 Ft-ra emelkedett. Ezzel a házi segítségnyújtási szakfeladat kiadásai is megemelkedtek.

Jelenleg a Pilisborosjenő területén dolgozó kolleganő bérköltség pótlék és járulékokkal együtt 275 000 Ft/hó –ra emelkedett, a számlázott összeg pedig jelenleg 215 000 Ft/hó ezt az összeget szeretnénk márciustól megemelni havi 30 000 Ft-al. azaz 245 000 Ft-ra. Az egyéb személyi juttatást pl:munkaruha, cafeteria, jutalom... dologi kiadásokat továbbra is Üröm Község Önkormányzata biztosítja.

Tájékoztató adat az állami támogatásról /itt megjegyezném , hogy átlagosan 4 ill. 5 fő után tudom igényelni/ egy fő után 27 500 Ft/ hó.

Jelenleg 8 főt látunk el és ebből két ellátást igénylőnek napi 4 órás, a gondozási szükséglete.

Sajnos az intézmény karbantartására is az idén többet kell költenünk, vannak váratlan kiadások is pl a kazánházba beszakadt a tető .

Kérem a Tisztelt Polgármester Úr és a Tisztelt Képviselő-testületet támogatását.

Üröm, 2019. 02. 23.

IDŐSEK KLUBJA 2096 Üröm, Ady Endre u. 6.

Tisztelettel: Szemerei Mihályné

Feladatellátást biztosító intézményvezetője.

Fenntartó képviselője: Laboda Gábor

Üröm Község Polgármestere

Pilisborosjenő Község Önkormányzata

szám: 38/2019.

ELŐTERJESZTÉS
A KÉPVISELŐ-TESTÜLET
2019. április 04–ei ülésére

Tárgy: Javaslat a Fehér Kereszt Baráti Kör Kiemelten Közhasznú Egyesülettel bölcsődei férőhelykere kötött ellátási szerződés módosítására

Előterjesztő: Küller János polgármester

Készítette: dr Szabó József Zoltán

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság és a Humán és Vnyk. Bizottság

Az előterjesztés a jogszabályi rendelkezéseknek megfelel:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet	☐	
Határozat	☐	**normatív**
	☐	**hatósági**
	☒	**egyéb**

A döntéshez egyszerű	☐	
minősített	☒	**többség szükséges.**

Az előterjesztés a honlapon közzétehető:

igen	☒
nem	☐

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. ☒

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni. ☐

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható. ☐

☐ Megfelelő rész X-szel kitöltendő.

Tisztelt Képviselő-testület

2017. január 1-től hatályba lépő egyes törvényi rendelkezések új gyermekvédelmi feladatokat írtak elő a helyi önkormányzatnak.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Tv. (Gyvt.) 94.§ (3a) bekezdése szerint *ha a bölcsődei ellátásra az adott településen* ***legalább öt gyermek tekintetében igény jelentkezik****, vagy a település - jogszabályban meghatározottak szerint megállapított - 3 év alatti lakosainak száma meghaladja a 40 főt, a (3) bekezdés a) pontja alá nem tartozó települési önkormányzat köteles gondoskodni a gyermekek bölcsődei ellátásáról a* ***42. § (2) bekezdése szerinti bölcsődei ellátást nyújtó intézmények, szolgáltatások bármelyik formájának biztosításával, önállóan, társulásban vagy ellátási szerződés útján.***

2017. áprilisában 10 gyermek szülője jelezte, hogy igénylik a községünkben a gyermekek bölcsődei ellátását.

A Gyvt. bölcsödével kapcsolatos főbb rendelkezései az alábbiak:

42. § (1) A bölcsődei ellátás keretében - ha e törvény kivételt nem tesz - a három éven aluli gyermekek napközbeni ellátását kell biztosítani.

(2) Bölcsődei ellátást biztosíthat a bölcsőde, a mini bölcsőde, a munkahelyi bölcsőde és a családi bölcsőde.

(5) A bölcsődei nevelési év szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tart.

42/A. § (1) Bölcsődei ellátás keretében a gyermek húszhetes korától nevelhető és gondozható

a) az óvodai nevelésre nem érett gyermek esetén a (2) bekezdésben meghatározott időpontig,

b) a sajátos nevelési igényű gyermek esetén a (3) bekezdésben meghatározott időpontig,

c) az a) és b) pont alá nem tartozó gyermek esetén, ha a harmadik életévét

ca) január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott év augusztus 31-éig,

cb) szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-éig, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani.

43. *§ (1) A bölcsőde olyan bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, amely a gyermekek napközbeni ellátása keretében, a Bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja szerint, jogszabályban meghatározott szakirányú végzettséggel rendelkező személy által, akár több csoportban nyújt szakszerű gondozást és nevelést.*

Az Önkormányzat pályázott új bölcsőde kialakítására, melynek elbírálása folyamatban van. Az új bölcsőde pályázati forrásból, és biztosítható önerőből történő megépítése jelenthet végleges megoldást az ügyben.

Az Önkormányzati feladatellátás megszervezésének kötelezettsége, valamint az helyi igények miatt azonban a bölcsődei ellátás megszervezését mindenképpen meg kell oldanunk. Előbbiek alapján 131/2018 (X.04.) számú határozatával a Képviselő testület jóváhagyta, hogy a

településünkön családi bölcsődét működtető Fehér Kereszt Baráti Kör Kiemelten Közhasznú Egyesülettel ellátási szerződés kössünk.

Az ellátási szerződést 2018. november 01-től 4 férőhelyre 2020. augusztus 31.ig kötöttük meg.

A családi bölcsőde a 2097, Pilisborosjenő, Ady Endre út 7. szám alatt működik.

A bölcsőde vezetése előzetes kérésünknek megfelelően jelezte, hogy 2 férőhelyük megürül 2019. április 01-től, melyre az Önkormányzatunkkal kötött ellátási szerződést kiterjeszthetnénk a korábbival azonos feltételekkel.

A 2 férőhelyre vonatkozóan már közzétettünk egy felhívást, jelezve benne azt, hogy a férőhelyek támogató döntés után tölthetők be.

A beérkezett jelentkezők felvételéről való döntésre javaslom, hogy egy 3 főből álló Képviselő-testület tagjaiból delegált munkacsoport felállítását. A jelentkezéshez munkáltatói igazolást, és jövedelmigazolást kértünk, annak érdekében, hogy a rászorultság szerint lehessen dönteni, és ne érkezési sorrendben.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati, javaslatról dönteni szíveskedjen!

Pilisborosjenő, 2019. március 28.

Küller János
polgármester

Mellékletek:

1. számú melléklet: Fehér Kereszt Baráti Kör Kiemelten Közhasznú Egyesület megkeresése
2. számú melléklet: megkötött ellátási szerződés
3. számú melléklet: ellátási szerződés módosítása

HATÁROZATI JAVASLAT

Pilisborosjenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

1) jóváhagyja a Fehér Kereszt Baráti Kör Kiemelten Közhasznú Egyesülettel családi bölcsődei férőhelyke biztosításra kötött ellátási szerződés ...../2019 számú előterjesztés 3. számú melléklete szerinti módosítását, mellyel a lekötött férőhelyke száma 4-ről 6 főre módosul.
2) felhatalmazza a polgármester az ellátási szerződés módosításnak aláírására.
3) a jelentkezők közül a felvételre kerülők kiválasztására -eseti munkacsoport keretén belül - felkéri és felhatalmazza ..... képviselőket.

Felelős: Küller János polgármester
Határidő: 1. pont: 2019. április 04., 2. pont: 2019. április 10. 3. pont: 2019. április 20.

1-22

Dr. Szabó József Zoltán

Feladó: CsaládiasKisgyerekellátás FehérKeresztEgyesület <fkeszakmai@gmail.com>
Küldve: szerda 2019. március 6 15:11
Címzett: jegyzo@pilisborosjeno.hu
Tárgy: bölcsődei ellátási szerződés férőhelyszámának bővítése

Nyomon követés jelölője:

Jelölő állapota: Elintézendő
Megjelölt

Tisztelt Jegyző Úr!

A Fehér Kereszt Családi Bölcsőde Hálózat Egészségsziget Családi Bölcsőde telephelyén két ürömi kisgyermek távozásával megüresedő két férőhelyen az eddigi négy pilisborosjenői kisgyermek mellé további kettő ellátását tudnánk vállalni.
Kezdeményezzük Pilisborosjenő önkormányzatával kötött ellátási szerződés szolgáltatás biztosításával érintett személyi körének 4 fős létszámának 6 főre történő emelését, hogy a településen élő dolgozó szülők a bölcsődei szolgáltatást a 25000 Ft önkormányzati hozzájárulás összegével csökkentett áron tudják igénybe venni.
Együttműködésükben bízva, fáradozását előre is köszönjük.

Üdvözlettel:
Rabi Edina szakmai vezető (20-4701199)

2.21

Ellátási szerződés

amely létrejött egyrészről **Pilisborosjenő Község Önkormányzata** (székhely: 2097 Pilisborosjenő, Fő u. 16. adószám: 15734666-2-13, bankszámlaszáma: OTP Bank 11742001- 15441276, ÁHT azonosítója:744249) **továbbiakban mint *Önkormányzat,* annak képviseletében eljáró Küller János polgármester,** (Képviselő-testület 131/2018 (X.04.) Kt. határozattal jóváhagyta a szerződéskötést és polgármesternek a megkötésére felhatalmazást adott)

másrészről

a Fővárosi Bíróság 7.pk. 60976/2001/2 végzésével 9711 sorszámmal bejegyzett **Fehér Kereszt Baráti Kör Kiemelten Közhasznú Egyesület** (1029 Budapest, Hímes utca 3.), továbbiakban mint *Szolgáltatást nyújtó*, **annak képviseletében eljáró Gyertyán Katalin elnök**
szerződő felek között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. **A szerződés tárgya**
   1.1 A Felek jelen megállapodást, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. Törvény 41.. §-a, illetve 94. §-a (2) bekezdése alapján az Önkormányzat kötelezően ellátandó feladataiként nevesített, gyermekek napközbeni ellátása keretében működtetett **CSALÁDI BÖLCSŐDE SZOLGÁLTATÁS** biztosítása érdekében kötik meg.

2. **A szerződés jogszabályi háttere**

   2.1 Jelen megállapodás alapját képezik különösen
   - A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.),
   - A Magyar Köztársaság – e megállapodás fennállásának időtartamára vonatkozó - éves költségvetéséről szóló törvény(ek),
   - A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
   - A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. Kormány-rendelet,
   - A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól, működési feltételeiről szóló 15/1998.(IV.30.) NM rendelet.

3. **A szolgáltatás biztosításával érintett személyek köre**

   3.1 Jelen szerződés szerint családi bölcsőde szolgáltatás igénybe vételére jogosult 2018.11.01 -től 2020.08.31-ig tartó időszakban 4 fő óvodakötelezett kornál fiatalabb korú pilisborosjenői lakóhellyel rendelkező gyermek, ha törvényes képviselője a napközbeni felügyeletet a gyermekvédelmi törvényben felsorolt jogos okok alapján kéri és az Önkormányzat a felvételi kérelmet támogatja. A Szolgáltatást nyújtó a családi bölcsőde év közben történő igénybevételét, illetve további gyermekek ellátását lehetőség szerint családi bölcsőde hálózata szabad férőhelyein biztosítja.

4. A Szolgáltatást nyújtó kötelezettségei

4.1 A Szolgáltatást nyújtó vállalja, hogy e szerződés 3.1 pontjában meghatározott ellátotti kör részére, éves szinten 5 férőhelyen biztosítja a családi bölcsőde szolgáltatás igénybevételét az Önkormányzat igényeinek megfelelően.

4.3 A Szolgáltatást nyújtó a családi bölcsőde szolgáltatás működtetéséről saját hálózata útján gondoskodik.

4.4 A Szolgáltatást nyújtó vállalja, hogy az általa alkalmazott családi bölcsőde gondozók képzését, továbbképzését, díjazását saját költségén látja el.

4.5 A Szolgáltatást nyújtó által alkalmazott családi bölcsőde gondozók a 3. pontban meghatározott személyi kör részére - az adott szolgáltatást a működési engedélyben szereplő helyszíneken biztosítják.

4.6 Szolgáltatást nyújtó jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg kötelezettséget vállal - egyben nyilatkozik - arra vonatkozólag, hogy jelen szerződés tárgyát képező a családi bölcsőde ellátás működtetése során a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket, a feladat ellátásával kapcsolatos szakmai követelményeket, nyilvántartási kötelezettségeket betartja és azt a szolgáltatásokban tevékenykedőkkel is betartatja.

4.6 A Szolgáltatást nyújtó jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg kötelezettséget vállal - egyben nyilatkozik - arra vonatkozólag is, hogy a vonatkozó jogszabályokban foglalt adatkezelési és adatvédelmi szabályokat ismeri, és azokat betartja/betartatja.

4.7 A Szolgáltatást nyújtó, jelen szerződés tárgyát képező gyermekjóléti alapellátásokhoz kapcsolódó - jogszabályokban nevesített - adatszolgáltatási kötelezettségét a jogszabályi előírásoknak megfelelően teljesíti, az előírt adatokat a valóságnak megfelelő tartalommal, megszabott határidőben és meghatározott módon, térítésmentesen köteles szolgáltatni.

4.8 A Szolgáltatást nyújtó köteles jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatásainak biztosítása során a szolgáltatásokat igénybe vevők és törvényes képviselőik felé fennálló - a jogszabályokban nevesített - kötelezettségeinek eleget tenni.

4.9 A Szolgáltatást nyújtó vállalja, hogy az általa nyújtott szolgáltatásokhoz, illetve ezen fejezetben, valamint jogszabályokban nevesített kötelezettségei maradéktalan teljesítése és a szakmai kapcsolatrendszer erősítése érdekében folyamatosan együttműködik az Önkormányzat gyermekjóléti szolgáltatást végző szakembereivel.

4.10 A Szolgáltatást nyújtó köteles az adott ellátási évet követő év első negyedévének végéig – figyelemmel az Önkormányzat Gyvt. 96. §-a (6) bekezdésben meghatározott beszámolási kötelezettségére – beszámolót készíteni az Önkormányzat Képviselő-testülete részére a tárgyévben végzett szakmai tevékenységéről, mutatószámainak alakulásáról, valamint az ellátott/ellátandó családokkal, gyermekekkel, fiatalokkal kapcsolatos észrevételeiről.

4.11 A Szolgáltatást végző vállalja továbbá, hogy a 4.10 pontban foglalt beszámolási kötelezettségén felül az önkormányzat gyermekjóléti munkájának elősegítése érdekében szükség esetén szakmai információkat nyújt.

5. Az Önkormányzat kötelezettségei

5.1 Az Önkormányzat jelen szerződés tartalmának eredményes teljesülése érdekében folyamatosan kapcsolatot tart a Szolgáltatást nyújtóval, illetve szükség esetén kezdeményezi jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatás Szolgáltatást nyújtó általi biztosítását.

5.2 Az Önkormányzat éves költségvetési rendeletében megtervezi és a rendelet Képviselő-testület általi elfogadását követően biztosítja, e szerződés tárgyát képező szolgáltatás nyújtásához jelen szerződés 6.1 pontjában meghatározott pénzügyi fedezetet.

6. A szerződés tárgyát képező szolgáltatás ellenértékének mértéke, a szolgáltatásért járó ellenérték megfizetésének módja és az ellátás térítési díjával kapcsolatos rendelkezések

6.1 A Felek jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatás ellenértékét az alábbiak szerint határozzák meg:

6.1.1 A Szolgáltatást nyújtó jogosult a szerződés tárgyát képező ellátás finanszírozásaként a Magyar Köztársaság mindenkori éves költségvetési törvény vonatkozó mellékletében az adott szakfeladatra meghatározott normatív állami hozzájárulás e szerződés 3. pontjában meghatározott személyi kör részére nyújtott szolgáltatások után az ellátottak létszámának megfelelő mértékére. A költségvetési támogatás összegét köteles az ellátásra fordítani, intézményi térítési díjának megállapításakor figyelembe venni.

6.1.2 A Szolgáltatást nyújtó jogosult jelen szerződés keretében 2018.11.01-től 2020. 08.31-ig terjedő időben– az Önkormányzat javaslata alapján – családi bölcsőde hálózatában ellátásban részesülő gyermekek után 25.000 Ft/fő/hó összegre, amelyet az Önkormányzat tárgyhót követő 10-éig a Szolgáltatást nyújtó által kiállított számla alapján utal át annak - OTP Bp. VII. Király u. 49. fiók 11707024-20432779 számú bankszámlájára.

6.2 A Felek jelen ellátási szerződés 3.1 pontja alapján nyújtott szolgáltatásra a Szolgáltató által meghatározott intézményi térítési díjat tartják irányadónak.

6.3 A szolgáltatásokat igénybe vevő gyermekek után fizetendő személyi térítési díj mértékét a Szolgáltatást nyújtó határozza meg a vonatkozó jogszabályok figyelembe vételével. A szolgáltatást nyújtó saját szabályai szerint – mely jelen szerződés 1. számú függelékét képezi – a személyi térítési díjat csökkentheti, illetve elengedheti.

6.3.1 A családi bölcsőde szolgáltatást igénybe vevő gyermekek után fizetendő személyi térítési díj mértékét a Szolgáltatást nyújtó, a gyermekfogadás központi normatív támogatásának összegével és az Önkormányzat szolgáltatási díjával csökkentett önköltség alapján határozza meg. Amennyiben az Önkormányzat javaslata alapján felvett gyermek személyi térítési díja a gyermekvédelmi törvény 150. §. (3) alapján ennél alacsonyabb, az Önkormányzat vállalja a különbség összegének megfelelő térítési díj megfizetését a gyermek törvényes képviselője helyett, melyet a személyi térítési díj fizetésének rendje szerint utal át a Szolgáltatás t nyújtó – OTP Bp,. VII. Király u. 49.fiók 11707024-20432779 számú bankszámlájára.

6.4 A Szolgáltatást nyújtó, intézményi térítési díjjal kapcsolatos lakossági tájékoztatási kötelezettségének – az intézményi térítési díj meghatározását követő 8 napon belül – az Önkormányzat Jegyzőjén keresztül tesz eleget.

7. A szerződésben foglalt ellátás biztosításának ellenőrzése

7.1 A Szolgáltatást nyújtó működési engedélyben, valamint a vonatkozó jogszabályokban foglalt feltételeknek megfelelő működéséről a működést engedélyező szerv ellenőrzése keretében győződik meg, az nem képezi az Önkormányzat hatáskörét.

7.2 Az Önkormányzat a Szolgáltatást nyújtó tevékenységét figyelemmel kísérheti, a szolgáltatás nyújtását helyszíni szemle útján – szükség szerint megbízottja útján megtekintheti, a Szolgáltatást nyújtó képviseletében eljáró személlyel javaslatait, észrevételeit közölheti.

8. A szerződés hatálya, átmeneti rendelkezések, rendes felmondás

8.1 Jelen szerződés .2018.11.01 napjával lép hatályba és .2020.08.31. napjával hatályát veszti.
8.2 Jelen szerződést bármely Fél 90 napos felmondási idővel – rendes felmondással – írásban felmondhatja oly módon, hogy a felmondás utolsó napjának augusztus 31. napjára kell esnie. Ettől érvényesen eltérni nem lehet.
8.3 A Szolgáltatást nyújtó köteles a 9.2 pontban megfogalmazott felmondás esetén is szolgáltatását a felmondási idő utolsó napjáig változatlan tartalommal és feltételek mellett az Önkormányzat – illetve jogosult személyek részére – nyújtani.

9. Rendkívüli felmondás esetei

9.1 Rendkívüli felmondásra valamelyik Fél súlyosan felróható magatartása (különösen: jogszabálysértés, vagy nyilvánvaló szakmai hiányosságok alapján való feladatellátás), valamint jelen szerződésben foglalt kötelezettségek nem, vagy nem megfelelő teljesítése esetén kerülhet sor.
9.2 A Felek rendkívüli felmondásra okot adó körülményként értékelik a 9.1 pontban meghatározottakon felül a Felek érdekkörében bekövetkezett, a szolgáltatás további nyújtását vagy igénybevételét lehetetlenné tevő körülményeket (pl. jogutód nélküli megszűnés, működési engedély visszavonása, költségvetési akadályok, financiális problémák, stb.), valamint az ún. vis mayor eseteket (pl. természeti csapás, tűzvész stb.) is.
9.3 A 9.1 pontban foglaltak esetén bármely Fél általi kötelezettségszegés tudomásra jutásától számított 15 napon belül a Felek kötelesek egymással egyeztetni a kötelezettségszegés megszűntetése érdekében.

9.4 Amennyiben a 9.3 pontban meghatározott egyeztetés 8 napon belül nem vezet eredményre, a kötelezettségszegő Fél irányába a másik Fél 15 napos felmondási idővel írásban a szerződést felmondhatja.
9.5 A nem kötelezettségszegésből adódó – 9.2 pontban foglalt esetkör alapján történő – rendkívüli felmondás felmondási határideje 15 nap, mely felmondás közlése szintén írásban kell, hogy megtörténjék.

10. Felmondási határidők számítása

10.1 A 8. és 9. pontban meghatározott felmondások felmondási ideje a felmondás másik Félhez postai úton, tértivevénnyel történő kézbesítés (átvétel) napjával kezdődik.
10.2 Amennyiben a másik Fél a felmondást – a postai értesítés ellenére - nem veszi át, a felmondási idő kezdete a küldemény, küldő Fél részére történő visszaérkezését követő nap.
10.3 A 10.2 esetben a felmondó Fél köteles – joghatással nem bíró – „sima" postai levélben tájékoztatni e tényről a szerződésszegő Felet.

11. Szerződés módosítása

11.1 Jelen szerződést a Felek közös megegyezéssel bármikor módosíthatják, azonban a szerződésmódosítás nem eredményezheti sem a szolgáltatás színvonalának, sem az ellátottak jogainak csorbítását.

12. Kártérítés, kamatfizetés

12.1 Amennyiben a szerződés a 9.1 pontban foglalt eset alapján rendkívüli felmondással kerül megszüntetésre, a szerződésszegő Fél kártérítési kötelezettséggel tartozik a kiesett szolgáltatás vonatkozásában és időtartamára, illetve a kiesett szolgáltatással és egyéb

elszámolással kapcsolatos fizetési kötelezettség vonatkozásában pedig, kamatfizetési (jegybanki alapkamat mértékével megegyező) kötelezettsége is fennáll.

13. Jogvita

13.1 A Felek e szerződésből adódóan keletkezett jogvitájuk eldöntését elsősorban tárgyalásos formában kötelesek rendezni.

13.2 Amennyiben a 13.1 pontban foglalt tárgyalás 30 napon belül nem vezet eredményre, a jogvita eldöntésére a Felek kikötik a Pesti Központi Kerületi Bíróság (1055 Budapest, Markó u. 27.) kizárólagos illetékességét.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó ágazati jogszabályok, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

Jelen szerződést a Felek kölcsönös átolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Pilisborosjenő, 2018. október 29.

Fehér Kereszt Baráti Kör
Kiemelten Közhasznú Egyesület
részéről:

Fehér Kereszt Baráti Kör
Kiemelten Közhasznú Egyesület
1029 Budapest, Hímes u. 3.
Adószám: 18108090-1-41
OTP: 11707024-20432779

Gyertyán Katalin
elnök

Pilisborosjenő, 2018.10.29.

.....

pénzügyileg ellenjegyzem

Pilisborosjenő Község
Önkormányzata
részéről:

PILISBOROSJENŐ POLGÁRMESTERE

Küller János
polgármester

1. számú függelék

Fehér Kereszt Közhasznú Egyesület Családi Bölcsőde Hálózata

Térítési díj elengedése, méltányossági esetek

A családi bölcsőde gondozásban részesülő gyermekek után személyi térítési díj fizetésre kötelezett törvényes képviselő a Fehér Kereszt Közhasznú Egyesület Családi Bölcsőde Hálózatba való jelentkezésnél a szakmai vezetőhöz benyújtott kérelemmel kérheti a személyi térítési díj mérséklését, illetve elengedését.

Az egyesület a központi költségvetésből és egyéb támogatások által rendelkezésére álló keretek mértékéig nyújthat támogatást az alábbi esetekben:

- A családban nevelt gyermekek száma, illetve az eltartott családtagok miatt a személyi térítési díj megfizetése veszélyezteti a törvényes képviselő és családja megélhetését, a gyermekek ellátásának biztonságát.
- A személyi térítési díj megfizetése ellehetetleníti a szülő munkakereső tevékenységét, képzésben való részvételét.
- Gyermekét egyedül nevelő szülő számára anyagi gondjai miatt

Gyenyán Katalin
elnök

3-22.

ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS 1. MÓDOSÍTÁS

amely létrejött

Pilisborosjenő Község Önkormányzata (székhely: 2097 Pilisborosjenő, Fő u. 16. adószám: 15734666-2-13, bankszámlaszáma: OTP Bank 11742001- 15441276, ÁHT azonosítója:744249) **továbbiakban mint *Önkormányzat,* annak képviseletében eljáró Küller János polgármester,** (Képviselő-testület ...../2019 (IV.04.) Kt. határozattal jóváhagyta a szerződéskötést és polgármesternek a megkötésére felhatalmazást adott)

másrészről

a Fővárosi Bíróság 7.pk. 60976/2001/2 végzésével 9711 sorszámmal bejegyzett **Fehér Kereszt Baráti Kör Kiemelten Közhasznú Egyesület** (1029 Budapest, Hímes utca 3.), továbbiakban mint *Szolgáltatást nyújtó*, **annak képviseletében eljáró Gyertyán Katalin elnök**
szerződő felek között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. **Szerződő Felek** megállapodnak abban, hogy Megbízott Pilisborosjenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **131/2018. (X. 04.) KT határozata** alapján a Felek családi bölcsődei férőhelyek biztosításra, 2018. október 29. napján ellátási szerződést kötöttek, melyet az alábbiak szerint módosítanak.

2. Felek a szerződés 3.1 pontjának szövegét az alábbiakra módosítják szöveggel:

„

3.1. Jelen szerződés szerint családi bölcsőde szolgáltatás igénybe vételére jogosult 2018.11.01 -től 2020.08.31-ig tartó időszakban **6 fő** óvodakötelezett kornál fiatalabb korú pilisborosjenői lakóhellyel rendelkező gyermek, ha törvényes képviselője a napközbeni felügyeletet a gyermekvédelmi törvényben felsorolt jogos okok alapján kéri és az Önkormányzat a felvételi kérelmet támogatja. A Szolgáltatást nyújtó a családi bölcsőde év közben történő igénybevételét, illetve további gyermekek ellátását lehetőség szerint családi bölcsőde hálózata szabad férőhelyein biztosítja. „

3. A szerződés jelen módosítással nem érintett részei változatlanul hatályban maradnak.

4. A jelen Szerződésben nem, illetve nem kimerítően szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései, valamint a megbízási jogviszonyra vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabályok irányadók.

5. A jelen szerződés négy eredeti példányban készült, amelyből két - két példány a Feleké, és amelyeknek átvételét a szerződés aláírásával egyidejűleg a Felek igazolnak.

6. Felek kijelentik, hogy jelen szerződést, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írtak alá.

Pilisborosjenő, 2019. április 05.

.....	.....
Önkormányzat	Szolgáltatást nyújtó
Küller János polgármester	Gyergyák Katalin

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....