



Intézményünk a tavalyi évben 46 héten keresztül biztosított nyitva tartásával szolgáltatásokat, programokat a község lakosai és idelátogatók részére.

A nyári zárva tartás alatt két hetet, bérlő részére biztosítottunk.

A 104 hétvégi napból 83 napot voltunk nyitva.

Az intézmény munkanapokon 13.00 – 21.00 között, napi 8 órában van nyitva. Ez időszakban a termeink állandó kihasználtsága (az adatok a 2 használható teremre értendők, az alkalmi bérlő ebben nincsenek benne.): Ez éves szinten: 1748 óra

Alkalmi bérlések óraszámja: 280 óra

Az évben megvalósított programok, rendezvények.

Szabadidő gyerekprogramok : 8 alkalom

A művelődési házban megvalósuló kiállítások: 8 alkalom

Könnnyűzenei koncertek: 5 alkalom

Jazz klub programok: 3 alkalom

Ismeretterjesztő előadás: 2 alkalom

Színház, Ovis Színház: 4 alkalom

Csoportjaink programjai: 4 alkalom

Információs tevékenység

A közönség, a látogatók, az érdeklődők tematikusan szerveződő, több csatornán történő tájékoztatása, illetve a közönségtől, közösségektől érkező visszajelzések fogadása, elemzése.

Az intézmény az alábbi információs tevékenységeket végzi:

- plakátok készítése, elhelyezése a település frekventált helyein és az intézményen belül,
- óriásplakátok elhelyezése az intézményen,
- információk, bemutató cikkek a helyi sajtóban,
- webfelület fenntartása, működtetése (www.muvhaz.pilisborosjeno.hu)
- Facebook használatával információk eljuttatása,
- partnerek bevonása az információátadásba

Feladatok:

- A tájékoztatás folyamatos biztosítása az eddigi formában.
- Új, elsősorban internetes felületek felkutatása abból a célból, hogy az információkat minél szélesebb körhöz juttassuk el.
- Kidolgozni a közönségtől, közösségektől történő visszajelzés, valamint annak feldolgozási rendszerét.
- Új, rezponzív honlap készítése.

Művelődő közösségek tevékenysége

A művelődő közösségek érdeklődési kör és az önképző, társas tevékenység szerint – jogiszemélyiség nélküli – lakossági csoport, mely legalább 3 fős tagsággal rendelkezik és rendszeresen, állandó helyen működik. Az azonos vagy hasonló érdeklődésen alapuló tevékenységben a tagok önkéntes alapon vesznek részt. A közművelődési szervezet infrastruktúrájának rendelkezésre bocsátásával segíti a művelődő közösségek létrejöttét, működését, a művészeti csoportok munkája eredményének közönség előtti bemutatását.

A MŰVELŐDÉSI HÁZ KÖZÖSSÉGEI:

Közösség neve	Heti alkalmak száma	Szakmai vezető
Kerekes együttes	1	Jávor Csaba
Aprók tánca	1	Bereczkiné Szendrey Éva
Kevélyhegyi Dalkör	1	Palojtay Érsek Ágnes
Nyugdíjas klub	1	Szarvas Magdolna

Öröm tánc-nyugdíjas	1	Bereczkiné Szendrey éva
Hip-hop dance	2	Balácsi Arlett
Kézműves kör	1	Bereczkiné Szendrey Éva
Zumba	2	Tóth Zsuzsanna
Etka Jóga	1	Busi Zsuzsi
3-1-2 meridián torna	1	Busi Zsuzsi

Rendezvények szervezése

A kultúra értékeit bemutató, azok megismertetését célzó, vagy szórakoztató jellegű, szervezett közösség, közönség részvételével rendezett összejövetelek megvalósítása. A közművelődési alapszolgáltatások körében a rendezvények szervezése kiterjed az egyetemes, a nemzeti és a nemzetiségi, kisebbségi kultúra értékeinek megismertetésére, az ünnepek kultúrájának gondozására, a hagyományápolást, valamint az egyéni vagy csoportos szabadidőtöltést szolgáló, művelődési célú és szórakoztató tevékenységekre. Ide tartoznak: műsoros rendezvények, közösségi rendezvények, népművészeti rendezvények, szórakoztató rendezvények, művészeti események, versenyek, vetélkedők, komplex rendezvények, népiünnepélyek, búcsú, táncház, hangverseny, fesztivál

Közösségi rendezvények a 1 számú melléklet programtáblázata szerint.

Könyvtári rendezvények a 2.számú mellékletben.

Közművelődési szakmai tanácsadás és szolgáltatás

A közművelődési szakmai tanácsadás és szolgáltatás szakmai munkát segítő tevékenység. Országos szinten a Magyar Művelődési Intézet, megyei szinten a megyei közművelődési intézetek végzik, de helyi szinten elláthatnak ilyen jellegű feladatot helyi intézmények is. Intézményünk vezetője 2018-ban közművelődési szakértő és szakfelügyelő lett így jogosult intézményünk szakmai tájékoztatást adni, tanácsadást aktuális feladatokról, problémák esetén az önkormányzatnak, civil szervezeteknek, művelődő közösségeknek, közművelődési szakembereknek, civileknek. Felkérésre szakmai elemzést végez a meglévő adatok, információk alapján. Közreműködik szakmai fejlesztésekben. Továbbra is lehetőséget biztosít a helyi alkotóművészeknek a művelődési ház honlapján bemutatkozásra.

Nem programszerűen szervezett tevékenységek

A nem programszerűen szervezett, az intézmény valamennyi látogatója által nyitvatartási időben, az erre a célra kijelölt terekben, belépőjegy vásárlás, illetve részvételi díj befizetési kötelezettsége nélkül igénybe vehető szolgáltatások.

INFORMATIKAI SZOLGÁLTATÁS:

Az intézményben működik free wifi, melyet mindenki igénybe vehet. A könyvtárban e-Magyarország pont működik.

INFORMÁCIÓS SZOLGÁLTATÁS: A főbejáratnál elhelyezett plakátokról tájékozódhatnak az érdeklődők az intézmény programjairól.

Kiállítás rendezése

A kiállítás élőlények, természeti kincsek, tárgyak, áruk vonatkozó információval ellátott, meghatározott tematika szerinti bemutatása, közszemlére tétele.

A MŰVELŐDÉSI HÁZ KIÁLLÍTÁSI TERVE

A művelődési házban időszaki kiállítások megvalósítására van lehetőség.

Kiállítóterünk a nagyterem

Intézményünk kiállítási terve összeállításakor az alábbi szempontokat vettük figyelembe:

- Törekszünk arra, hogy az alkotóművészet több formája jelenjen meg.
- A kiállítások időtartama 2 hét legyen.
- A kiállításokat lehetőség szerint hangoljuk össze más, aznap megrendezésre kerülő eseménnyel.

Ismeretterjesztés

A társadalom- és természettudományok, a technika elért eredményeit, a művészet értékeit a közönség számára közérthetően, érdekesen, érdeklődést felkeltően hozzáférhetővé tenni. A felnőttek tanulásában, művelődésében nagy jelentősége van. Célja a tudományok népszerűsítése, a tudományosan megalapozott ismeretek terjesztése, az általános műveltségi színvonal emelése, a szakmai ismeretek bővítése, állampolgári ismeretek nyújtása, és a művészi befogadás folyamatának segítése. Kiterjed a gyermekek és fiatalok iskolán kívüli, és a felnőttek iskolán túli művelődésére. Formája: előadás, konferencia, nyári egyetem, filmvetítés

KÖNYVTÁR ISMERETTERJESZTŐ PROGRAMJAI

Diavetítések családoknak

Irodalmi kvíz a Költészet napja alkalmából

Hagyományteremtő, - őrző tevékenységünk

Hagyományépítő rendezvényeink szerkezete, az események arculata, célközönsége, időrendje az elmúlt években kialakult a mellékelt program naptár alapján működik. Mindazokat a korábban bevezetett formákat megtartottuk, melyek sikeresnek mutatkoztak, s a község igényeinek felmérése után kívánandónak bizonyultak.

2008-ban először került sor a Falukarácsony elnevezésű rendezvény megszervezésére. A rendezvényhez kapcsolódott, hogy a helyi polgárok összefogásával szabadtéri Betlehemet állítottunk. 2010-ben elindított, hagyományteremtőnek szánt közös adventi gyertyagyújtás a megvalósított változtatásokkal eredményesebb és színvonalasabb eseménysorozattá nőtte ki magát. A falukarácsonyt, a Művelődési Házban és a mellette lévő téren rendezzük. A rendezvényt kezdeményező civil szervezetek tagjai közül a NOE; a Tűzoltók és a Kevélyhegyi Dalkör, az Ezüsthgyi Gazdák egyesületének aktivitása segítette intézményünk munkatársait.

Nemzeti ünnepek megtartása

A megemlékezések helyszíne a Templom Kert, a Hősök emlékműve, valamint a Művelődési ház épületének fő homlokzatán elhelyezett emléktáblák. Az utóbbi években kialakultaknak megfelelően a nemzeti ünnepeket a már jól bevált forgatókönyvek szerint szervezzük, melyben nagy segítségünkre van az iskola.

Helyi megemlékezések

Kitelepítési emléknap a német kisebbség szervezésében, a hősök napja civil szervezetek szervezésében templom kertben zajlik. Ezeket a sajátosan kialakult ünnepeket a falu társadalma a sajátjának érezve gondolja.

Ezüsthgyi gazdák a borünnepek köré szervezett programjai.

A zeneiskola bevezetett sok szép és emlékezetes koncertje.

Idősek napi rendezvény megújult formáját szeretettel és nagy sikerrel fogadta a szépkorú lakosság. Német Nemzetiségi Idősek Napját a Német Önkormányzat a korábban kialakultak szerint szervezte.

Szórakoztató rendezvények

- Farsangi bál tradicionálisan a német nemzetiség rendezvénye.

- Majális a Kerekes együttest támogató alapítvány és a NOE közös szervezésében valósult meg. Intézményünk hathatós segítségével.

-Szüreti mulatságra, a délutáni felvonulásra, borkínálásra nagyon sok érdeklődő volt kíváncsi. A rendezvénynek teljesen hagyományörző jellege volt, mely kis színházi előadással kiegészülve változatosá tette a programot.

-Minden hónap második péntekjén kerül sor a TÁNCHÁZRA, mely fontos eseménnyé nőtte ki magát az elmúlt 18 évben, kiszámítható szervezése meghozta az eredményét, a látogatottság 40-50 fő között mozog.

Közösségfejlesztő csoportok

Klubok, szakkörök csoportja tartozik ide. Célunk, hogy a meglévő csoportok mellett újabb azonos érdeklődési körhöz tartozó embereknek adjunk lehetőséget arra, hogy összeszerveződhetnek. Ebbe a csoportba tartoznak a Nyugdíjas Klub, EFT klub, a játék és a mese klub a könyvtári időben szerdán és pénteken található meg.

A Nyugdíjas Klub programjait intézményi, pályázati forrásból és saját hozzájárulásaikból valósították meg. Éves program alapján működik, a művelődési ház kistermében, így még hatékonyabban tudjuk segíteni munkájukat. EFT klub, esténként a könyvtárban működik.

Amatőr művészeti csoportok

Kerekes Néptánc Együttes Sajnos ebben az évben a lecsökkent érdeklődés hiányában szeptembertől már nem tudtuk indítani a csoportokat. Jelenleg már csupán csak az ovis korosztály és a felnőtt korosztály szűk létszámmal működik.

„DEUTSCHKLUB” VEREIN-WEINDORF” „DEUTSCHKLUB” EGYESÜLET- PILISBOROSJENŐ Német Nemzetiségi Dalkör.

Önálló jogi személy, mint egyesületként bejegyzett civil szervezet. Aktív mozgalmos életet folytat, sűrű fellépéseit saját maga szervezi. Intenzív kapcsolatot tart fenn más hasonló szervezetekkel. Így sűrűn tesz eleget meghívásoknak, és fogad vendég nemzetiségi dalköröket.

A közösséget látogatók csaknem valamennyien az idősebb korosztálytagjai. Nem található meg az őket követő középkorosztály, a fiatalabb generáció, pedig teljes érdektelenséget mutat. Nagyon sajnálatos lenne, ha az ide települt németek kultúrája teljesen elveszne a faluközösségi, kulturális életéből.

Kevélyhegyi Dalkör Közhasznú Egyesület

Szintén önálló jogi személy, mint egyesületként bejegyzett civil szervezet működik, az intézménytől jelenleg a próba lehetőségét kapja, minden szerdán. A rendezvényeik szervezésében és lebonyolításában aktívan segít intézményünk.

Gyermek táborok. Az intézmény egyik fontos nyári feladata. Több civil szervezet közreműködésével a nyári szünet elején és a végén szerveződtek, a nyári tíz hétből mindegy 7 hétre hirdetünk lehetőséget a gyermekeknek. A részt vevő gyerekek főleg a helyi iskola tanulói. Sikeres táborok voltak a környezetvédelmi- kirándulós tábor, ami a közvetlen természeti környezetünket ismertette meg. A színjátszó tábornak kreativitás fejlesztés volt a célja, a tábor végén színdarabot mutattak be a gyerekek. A kézműves táborban a hét minden napján más-más technikával ismerkedhettek meg a táboros gyerekek. A mese tábor idén a Pilisborosjenőért Alapítvány szervezésében valósult meg, intézményünktől a helységet bérelték. Ebben az évben is a Pest megyei amatőr színjátszók táborába 8 gyermek utazott a Balaton mellé. A táborok több évre visszamenőlegesen hagyományosak. A sikerüket jelzi, hogy összességében 160-190 gyermeknek tudtunk táborozási lehetőséget nyújtani.

Mesevetélkedő Immár 27. alkalommal rendeztük meg a többfordulós országos mesevetélkedő helyi 4 fordulóját. Minden évben nagyon sikeres, játékos, vidám program sorozata intézményünknek.

Zene A zenekultúra terjesztése teljes egészében a zeneiskola növendékeire és tanáira támaszkodik. Az elmúlt években rendszeressé váltak a tanulók önálló koncertjei, és a tanárok közreműködésével elhangzott koncertek. Az elmúlt évben összesen 7 alkalommal szerveztünk így koncertet.

eMagyarország Pont, közösségi számítógépes hely

A feladat az volt, hogy lehetőséget biztosítsunk azok számára, akik nem rendelkeznek számítógéppel az Internetes informatika elérésére. A tapasztalata az, hogy egyre többen rendelkeznek otthoni géppel és internet hozzáféréssel.

PR, marketing és informatikai feladatok

Intézményünket a szerint ítéli meg környezete, hogy mit tesz és hogyan, és milyen ismeretekkel, információkkal rendelkezik a működéséről. A kulturális szolgáltatás piacán tevékenykedő Reichel József Művelődési Ház és Könyvtár is a közönsége korábbi tapasztalataira, előzetes meggyőzésére, a tárgyiasult megjelenési formákra, vagyis elsősorban a hiteles kommunikációra támaszkodik. 2008 óta működik az intézmény önálló honlapja, melyet folyamatosan aktualizálunk.

Reklám

Intézményünk reklámtevékenységét tervezettebbé és rendszerezettebbé tettük. Az e célra fordítható anyagi eszközeink szűkössége miatt azonban még inkább átgondoltabb, koncentráltabb figyelmet kell erre fordítanunk. Állandó reklámhelyünk természetesen maga az intézmény, és annak belső tere. Jelenlegi adottságai /elrendezése, látványa/ nem kedvezőek, ezért színes felületekkel próbáltuk némiképp barátságos hangulatúvá tenni a Művelődési Ház fogadó és munkatereit. A leghatékonyabb reklámhordozó az Internet.

Dokumentálás

Az elmúlt években már jelentős mennyiségű foto dokumentum készült a rendezvényekről, a különböző eseményekről. Az elkészült dokumentumokat rendszerezni kell, és láthatóvá kell tennünk a falu lakói számára.

Az intézmény működési dokumentumai rendszerezve gyűjtőkben van tárolva, valamint a számítógépeken van elmentve. Az elmentett dokumentumokról CD-DVD másolatokat készítünk.

Könyvtári tevékenységünk

A könyvtár célja és feladata, hogy dokumentumain és szolgáltatásain keresztül minden felhasználó számára szabadon és korlátozás nélkül biztosítja a művelődéshez, az egy életen áttartó tanuláshoz szükséges dokumentációkat és információkat. A könyvtár ennek érdekében az intézmény anyagi lehetőségeihez mérten – folyamatosan gondozza, fejleszti és bővíti állományát. A könyvtár állománygyarapítása és- fejlesztése során arra törekszik, hogy gyűjteménye minden tekintetben megfelelően szolgálja a jelentkező olvasói és információs igényeket. A könyvtár funkciója kettős: nyilvános feladatokat ellátó könyvtár, és közösségi térként befogad és szervez különböző kisközösségeket, tanfolyamokat. Mindkét feladat egyaránt fontos és megpróbáljuk a könyvtári munkát úgy összehangolni, hogy szolgáltatásaink színvonala ne csorbuljon. A könyvtár stratégiai céljait folyamatában sikerül megvalósítani. A stratégiai terv legalább öt éves időtartamot fog át. Az állománygyarapítást egész évben folyamatosan végezzük. Az állomány karbantartása, raktári rend fenntartása, selejtezés, törlési jegyzék készítése, átvezetés a leltári illetve a számítógépes nyilvántartásban

megtörtént. Minden lehetséges fórumon hírt adunk szolgáltatásainkról. Folyamatosan készítünk új könyvek tájékoztatóját, meghívókat, könyvtári szóró lapokat. Az érdekeltségnövelő pályázaton tudtunk részt venni, melyen **206 ezer forintot nyertünk**. Ismét bekerültünk a Márai-programba, immár negyedik alkalommal sikeresen pályáztunk, melynek keretében **100.000 Ft értékben könyveket válogathattunk a Márai listából**, melyek 2018 tavaszán érkeznek meg intézményünkbe.

A könyvtár jelenlegi állománya 14.122 kötet. 2018. évben 546 db könyvet vásároltunk. A könyvbeszerzésre fordított összeg összesen 700.000 Ft volt. A kölcsönzött dokumentumok száma 5247 db, a beiratkozott olvasók összesen 511 fő. A könyvtárat aktívan használók 239 fő. Az elmúlt év folyamán az Internet szolgáltatást igénybe vevők száma 478 fő volt.

Intézményvezetési, gazdálkodási feladataink

SZMSZ és mellékletei aktualizálása megtörtént 2017 júniusában.

Az intézmény részben önállóan gazdálkodó, költségvetési szervezet. A 2018. évben is visszafogottan gazdálkodtunk.

Az üzemeltetési költségek felhasználása nagyobb részt időarányosan történt. Mint részben önállóan gazdálkodó szervezetnek, a pénzforgalmi és a könyvelési kötelezettségeit a Hivatal pénzügyi csoportja végzi.

Elmondható hogy gazdálkodásunk mértéktartó, odafigyelő és eredményes.

Összefoglalás:

A szolgáltatások és a hozzájuk kapcsolódó háttér tevékenységek rendszerszerű működtetésének színvonala technikailag hiányos. Az elkövetkező év fontos feladata, hogy a munkavégzés feltételein feltétlenül javítani kell. Fontos lenne az épület és a programok biztonsága érdekében, hogy visszakapjuk a földszinti irodát, ami egyben az ügyintézés korrekt végzését is lehetővé tenné, továbbá a földszinti termekben folyó rendezvényekre a felügyeletet biztosíthatnánk. A technikai berendezések fejlesztése nagyon fontos lenne. A programok számának jelentős emelése, újabb kisközösségek létrehozása abban az esetben várható amennyiben megszűnik az épület zsúfoltsága, több funkciós használata. A 2018. év folyamán a programok számának növekedésével jó ütemben haladt a hétfélig napok kihasználása.

Összességében a művelődési intézmény szakmai munkája magas színvonalú, gazdálkodása átgondolt s hatékony.

A REICHEL JÓZSEF MŰVELŐDÉSI HÁZ és KÖNYVTÁR

2018. évi munkaterve

A fenntartó a Reichel József Művelődési Ház és Könyvtár alapfeladatait a következőkben határozta meg: a lakosság különböző rétegei számára az alap könyvtári feladatok ellátása művelődési-, szórakozási- és képzési programok szervezése; művelődési és művészeti közösségek, tanfolyamok szervezése; hagyományörző csoportok működtetése. Pilisborosjenő község múltjának, hagyománykincseinek ápolása gyűjtése, az ünnepek kultúrájának gondozása, oktatási intézmények és civil szervezetek, közösségek munkájának segítése, a népi hagyományokat őrző szakkörök, klubok szervezése, amatőr csoportok támogatása.

Az intézmény filozófiája

A legközelebbi jövőben szembe kell nézni a digitális **információ**hordozók tömeges elterjedésével és a használatukkal járó életmód átalakító hatásokkal. A tudásalapú társadalom új típusú piacképes tudást igényel. A felgyorsult változásokkal járó frusztrációk, mentálhigiénés problémák közösségi-kulturális kezelésére, olyan életmódbeli kulturális szórakoztatói alternatíva megteremtésével, melyben az emberek megfizethető módon találkozhatnak a kulturális, közösségi értékekkel, a kulturális önvédelem, a civil kurázi technikáival.

Korszerű információtechnológiai eszközök és módszerek alkalmazásával a hazai és nemzetközi információhoz, tudásanyaghoz és dokumentumokhoz történő szabad hozzáférés biztosítása. Az életen át tartó tanulás, az igényes szórakozás és művelődés színterének kialakítása, folyamatos biztosítása.

Stratégiai céljaink:

A Reichel József Művelődési Ház és Könyvtárnak a továbbiakban is az évekkel ezelőtt megfogalmazott elvárásokat továbbépítve kell fejleszteni tevékenységstruktúráját. Ennek lényege a **közösségfejlesztés, a hagyományörzés és -teremtés, a lokálpatriotizmus** erősítése, az **információáramlás** biztosítása, az **esélyegyenlőség** megteremtése, lehetőség a **művészeti élmény** befogadására.

Közművelődési tevékenységünk

Hagyományteremtő, -őrző tevékenységünk

Hagyományteremtő rendezvényeink szerkezete, az események arculata, célközönsége, időrendje az elmúlt években kialakult. Ezeken, a tervezési mutatókon a megvalósításuk tapasztalatainak folyamatos értékelése eredményeként alakítunk. Jelenlegi ismereteink szerint ezek a rendezvények nem igényelnek lényegi változtatásokat.

Nemzeti ünnepek:

A hivatalos állami ünnepeket az alkalomhoz illő módon a Művelődési Ház szervezésében megtartjuk. Törekszünk az ünnep fontosságát hangsúlyozni, méltóságteljes hangulatot kelteni. Eddig mindig a polgármester volt az ünnepi szónok. A megemlékezések helyszíne a Hősök emlékműve, a Templomkert, valamint a művelődési ház. Az elmúlt évtizedekben kialakult az ünnepek forgatókönyve, ami alapján az eseményeket szervezzük

Helyi ünnepek:

Helyi megemlékezések: a település történelme kapcsán kialakult eseményeket, főleg a Német Nemzetiség ünnepeit a Nemzetiségi Önkormányzat hatékony közreműködésével következetesen minden évben megünnepeljük Kitelepítési emléknap, Hősök napja, Koszorúzás a Kossuth emléktáblánál.

Szórakoztató rendezvények:

Az év folyamán nyolc-tíz alkalommal a civil szervezetek, és az iskola szervezésében táncos összejöveteleket szervez a faluközösség. Ezek a rendezvények többségében valamilyen tradicionális esemény, dátum, vagy névnap kapcsán szerveződnek, pl. farsangi bál, Katalin bál, locsoló bál, NOE majális stb. Az egyes rendezvények hagyományos szervezői is kialakultak, pl. szüreti mulatságot a Művelődési Ház szervezi, a farsangi mulatságot a Német Nemzetiségi önkormányzat, stb.

Amatőr művészeti csoportok

Kerekes Néptánc Együttes

Feladata a helyi hagyományok ápolása a néptánc kultúra területén. Jelenleg igen nagy gonddal küzd, az iskolás korosztályos csoportok megszűntek.

Kerekes táncházak: Minden hónap második péntek 18 órától.

Német Nemzetiségi Dalkör

Önálló jogi személy, mint egyesületként bejegyzett civil szervezet működik, minden héten kedden 18-21-ig. Aktív mozgalmos életet folytat, sűrű fellépéseit saját maga szervezi.

Intenzív kapcsolatot tart fenn más hasonló szervezetekkel. Így sűrűn tesz eleget meghívásoknak, és fogad vendég nemzetiségi dalköröket

Kevélyhegyi Dalkör

Szintén önálló jogi személy, mint egyesületként bejegyzett civil szervezet működik, az intézménytől a próba lehetőségét kapja, minden szerdán 18-21-ig, továbbá a művészeti vezető tiszteletdíját intézményünk fizeti. Szintén önszervező. Próbál szerepet vállalni a falu társadalmi életében, fellép különböző rendezvényeken, mint például az idősek napja, nemzeti ünnepek, stb. Ma már hagyományosan szervezi a Dalos találkozót, amire a hozzá hasonló dalköröket hívja meg.

Színházi bemutatók

A 2018. évben folytatni szeretnénk a színházi esteket. Az elképzelésünk szerint legalább négy bemutatót szervezünk. A darabok kiválasztásánál két szempontot kell figyelembe venni. Az egyik a terem alkalmassága, a másik az előadás ára. Továbbá figyelembe kell venni a terem befogadó képességét.

Kiállításstervek

Az intézményben folyó programok egyeztetése után derül ki, hogy mikor és milyen formában tudunk kiállításokat megvalósítani. A termék többfunkciós használata miatt két-három hetes kiállításokra van lehetőség.

Zenei bemutatók

A helyi szerzők és előadók, valamint a zeneiskola közreműködésével szeretnénk megoldani a feladatot. Az év folyamán figyelembe vesszük az aktuális évfordulókat.

Klubok

Nyugdíjas Klub szerda délutánonkénti beszélgetős program. Szeretnénk kiegészíteni jogi egészségügyi előadásokkal is. Saját munkatervet készít. Tervez kirándulásokat, gyógyüdülést.

Közösségi rendezvények

Gyermek kézműves foglalkozások:

A hetente jelentkező programon minden alkalommal más kézműves foglalkozással várjuk a gyerekeket és szüleiket. A megtanult technikákkal később otthon is elkészíthetőek kisebb ajándékok, meglepetések.

Tömegsport rendezvények:

A tömegsportrendezvények szervezésébe és lebonyolításába szeretnénk aktívabban bevonni a Sport Egyesületet.

Könyvtári tevékenységünk

A könyvtár feladata:

A könyvtár célja és feladata, hogy dokumentumain és szolgáltatásain keresztül minden felhasználó számára szabadon és korlátozás nélkül biztosítja a művelődéshez, az egész életen át tartó tanuláshoz szükséges dokumentációkat és információkat.

A könyvtár ennek érdekében az intézmény anyagi lehetőségeihez mérten – folyamatosan fejleszti és bővíti állományát, a könyvek, időszaki kiadványok, CD és videó anyagok gyűjtésével, vásárolásával.

A könyvtár állománygyarapítása és- fejlesztése során arra törekszik, hogy gyűjteménye minden tekintetben megfelelően szolgálja a jelentkező olvasói és információs igényeket.

Ennek érdekében gyűjti: szelektálva a magyar és világirodalom klasszikusait és ugyancsak szelektálva az értékes mai irodalmat, válogatva gyűjti a különböző tudományágak és

művészetek népszerűsítő irodalmát (hangsúlyosabban azokat az állománycsoportokat, melyeket a könyvtár működése során eddig is vásárolt), a Pilisborosjenő történetét feldolgozó kiadványokat, társadalmával kapcsolatos irodalmat, CD ROM és videó anyagokat.

A könyvtár funkciója kettős: nyilvános feladatokat ellátó könyvtár, és közösségi térként befogad és szervez különböző kisközösségeket, tanfolyamokat. Mindkét feladat egyaránt fontos és megpróbáljuk a könyvtári munkát úgy összehangolni, hogy szolgáltatásaink színvonala ne csorbuljon.

Stratégiai célok:

- Az olvasók igényeinek megfelelően, alakítja a könyvtár a szolgáltatásait (a használókkal való kétoldalú kommunikáció, az olvasók javaslatainak, panaszainak gyors orvoslása stb.)
- Az ellátás színvonalának emelése (minőségi szolgáltatás)
- A könyvtár nyitvatartási ideje megfelelően a kölcsönzők igényeinek
- e-Magyarország Pont színvonalas működtetése. Korszerű és gyors információs központ kialakítása.
- Irodalmi előadások, író-olvasó találkozók szervezése.
- Könyvtári marketing.
- A könyvtáros munkatárs folyamatos továbbképzése.

A könyvtár 2018. évi munkaterve:

Állománygyarapítással, feldolgozással, feltárással, állományvédelemmel kapcsolatos állandó feladatok.

- Az állománygyarapítást egész évben folyamatosan végezzük interneten megjelenő kiadói és könyvterjesztői ajánlatokon keresztül, illetve fizetési kedvezményt adó könyvesbolti vásárlás alapján.
- Ezek számítógépes nyilvántartásba vétele.
- Az állomány karbantartása, raktári rend fenntartása.
- A leltárkönyvek és munkanapló napra kész vezetése, a számítógépes nyilvántartás napra kész vezetése.
- A nyitott polcok folyamatos karbantartása, rendezése, a könyvtári dokumentumok hozzáféréseinek biztosítása.
- A könyvtári nyilvántartásunk korszerű, ezzel munkaerőt és munkaidőt takarítunk meg.
- A dokumentumok kölcsönözhetővé tétele, felszerelése könyvkártyával és könyvsarokkal.
- Egyéb könyvtári adminisztráció elvégzése.

Olvasók szervezése, irodalmi és könyvtári rendezvények, könyvtári kisközösségek.

Minden lehetséges fórumon hírt adunk szolgáltatásainkról. (Helyi újságok, hirdetmények, Interneten főleg az intézmény saját honlapján, saját facebookján stb.)

Folyamatosan készítünk meghívókat, könyvtári tájékoztató szóró lapokat.

Szervezünk az év folyamán legalább két író-olvasótalálkozót és egy irodalmi estet, aktuális irodalmi évfordulóhoz kapcsolódva.

Az intézményi honlapon a könyvtár oldalához szükséges anyagok biztosítása.

A leselejtezett könyvek eladásának, elajándékozásának előkészítése és lebonyolítása.

Könyvtári pályázati lehetőségek figyelése, pályázatok megírása.

Feladatok:

- 1, Állománygondozás.
- 2, Iskolai könyvtár használati órák megtartása, előzetes egyeztetés alapján, az év során.
- 3, Internet hozzáférés biztosítása. Minden délután 14-18-ig!
- 4, Nyugdíjasok részére ingyenes internet oktatás.
- 5, Délutáni tini találkák! (Játék, beszélgetések a könyvek segítségével.)
- 6, A már korábban bevezetett és nagy sikerrel megrendezett könyvtári, olvasó és színjátszó tábor júniusban és júliusban egy-egy hét.
- 7, Könyv dokumentumok mellett még lehet videót, diafilmet, játékot is kölcsönözni.
- 8, Vetélkedők: "Hétmérföldes csizmával heted7 határon át" c. alsó tagozatos gyermekek részére Mesevetélkedő 4 forduló a téli hónapokban

Könyvtár olvasószolgálati nyitva tartása:

Hétfő-péntek 14.00-18.00 és szerda 9.00-11.00

A munkatervben nem szereplő mindennapi feladatokat folyamatosan végzi a könyvtár. Minimális személyi feltétellel működünk, ezért minden munkatársnak minden munkafolyamatban helyt kell állnia.

e-Magyarország Pont, közösségi számítógépes hely. A faluban nem működik hasonló célú nyilvános közösségi számítógépes hozzáférési hely. A közösségi hely 3 főbb csoportot kíván megcélozni. Jelenleg a szolgáltatást főleg iskoláskorúak veszik igénybe. Lehetőséget kell teremteni arra, hogy a felnőtt lakosság is, igénybe vegye ezt a szolgáltatásunkat is. A tavalyi kezdeményezésünket folytatjuk az időskorú lakosság részére kedden és csütörtökön ismerkedés a számítógéppel címszó alatt az alapismeretek oktatását és internet használatot, biztosítunk.

PR, marketing és informatikai feladatok

Szakmai szervekkel, szervezetekkel rendszeres kapcsolatot tartunk fenn, az információcserét folyamatosan biztosítjuk.

Olyan helyeket próbálunk még többet kialakítani, ahol a programjainkat, egyéb szolgáltatásainkat koncentrált módon tudjuk megjeleníteni /plakát, szórólap, stb./Intézményünk reklámtevékenységét tervezettebbé kell tenni. Az e célra fordítható anyagi eszközeink szűkössége miatt azonban még inkább átgondoltabb, koncentráltabb figyelmet kell erre fordítanunk.

Feladatok: Külső plakátjaink, főleg a buszmegállóknál az egyik leghatékonyabb reklámhelyeink.

Állandó reklámhelyünk természetesen maga az intézmény, és annak belső tere. Jelenlegi adottságai /elrendezése, látványa/ nem kedvezőek, ezért a dekoráció színes, látványos megjelenése oldhatja, némiképp barátságos hangulatúvá teheti a Művelődési Ház fogadó és munkatereit.

A leghatékonyabb reklámhordozó az internet. Ezért az intézmény külön honlapot működtet, több oldallal.

A RJMHK a környezetében jóakarátú, harmonikus és kölcsönös megértésen alapuló együttműködés kialakítására törekszik.

Továbbá a munka során kialakult partneri kapcsolatok ápolása, fejlesztése a munkánk fontos része.

Dokumentálás

Tevékenységünk méltó színvonalú dokumentálásával, referenciaanyag készítésével belső- és külső PR-unkat erősítjük. Meglévő dokumentációkat válogatás, szelektálás és feldolgozás után használható rendszerbe és formába kell helyezni.

Minden nyomtatott anyagunkból /szórólap, plakát, programfüzet, meghívó, kiadvány / 1pld. kerül archiválásra

Videofilm, fotó- és hanganyag archiválását minőségének megőrzése érdekében a legelőnyösebb információhordozón kell tárolni. Tovább fejlesztjük kép és hangrögzítő eszközparkunkat.

Intézményvezetési, gazdálkodási feladataink

Az intézmény működését szabályzó alapidokumentumok 2017 nyarán frissítve lettek.

Folytatni kell a karbantartási munkákat, belső nyílászárók (passzítása, zárcserék, külső munkák a rejtett csatorna lambéria és a nyílászárók festése, az épület körüli „kert” rendezése és folyamatos rendben tartása. A lehetőséghez mérten folytatni szeretnénk a bútorok berendezések korszerűsítését.

Úgy érezzük, hogy az önkormányzat fenntartói felelősséggel, a rendelkezésére álló lehetőségeihez mérten jelentős erőfeszítéseket tesz, hogy a legjelentősebb közművelődési

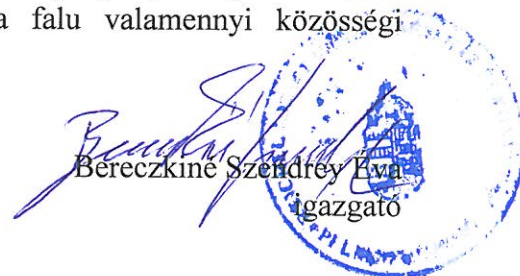
alapellátó feladatokkal megbízott intézménye, a Reichel József Művelődési Ház és Könyvtár működéséhez, szakmai munkájához biztosítsa annak pénzügyi, létesítményi, technikai feltételét.

Változatlanul igényeljük az Önkormányzat, a Humán Bizottság, a Polgármesteri Hivatal munkatársainak támogatását, konstruktív segítségét, illetve az intézményhasználói kör további bővüléséhez, oly nélkülözhetetlen korszerű működési feltételek megteremtéséhez kapcsolódó érdekképviselőtünket.

Ezt a reálisan vállalható feladataink színvonalas ellátásával, partnereink felé megnyilvánuló rugalmas és körültekintő munkavégzéssel vizonozzuk.

A munkaterv szoros melléklete az eseménynaptár és a rendezvénynaptár, amely időrendben tartalmazza a rendezvények sorát. A rendezvénynaptár a falu valamennyi közösségi megmozdulásait tartalmazza.

Pilisborosjenő, 2019-01-30



Esemény naptár 2019

Az állandó rendezvényeken kívül tervezett kulturális és sport programok.

Január:

Január 04. Kerekes tánc ház
 Január 12. Kevély körüli teljesítmény túra
 Január 19. Jazz est
 Január 20. Magyar Kultúra Napja
 Január 23. Mesevetélkedő I. forduló
 Január 28-30. Tüdőszűrés

Február

Február 2. Bolhapiac
 Február 8. Farsangi tánc ház
 Február 16. Farsangi bál – Német kisebbségi Önkormányzat szervezésében
 Február 20. Mesevetélkedő II. forduló
 Február 22. Nosztalgia est

Március

Március 2. Színjátészónap
 Március 8. Tánc ház
 Március 13. Iskolai Március 15-i ünnepség
 Március 13. Emlékünnepség
 Március 20. Mesevetélkedő III. forduló
 Március 22. Tavasz hangverseny

Április

Április 10. Mesevetélkedő IV. forduló
 Április 28. Kitelepítési emléknap- Német Önkormányzat szervezésében
 Április 30. "Fuss egy virágért" tavaszi futás
 Április 30. Májusfaállítás

Május

Május 11. Mesevetélkedő **döntő**
 Május 18. Dalos találkozó
 Május 25. Gyermeknap
 Május 26. Hősök napja- templomkertben

Május 31. Iskola Gála

Június

Június 1 B52 jazz fesztivál

Június 7. Évzáró hangverseny

Június 15. Ballagás-évzáró

/Júniusban 15-17. az ürömi nyári népművészeti fesztivál/

Június 16. vasárnap Szent Vid búcsú –Német önkormányzat szervezésében és Egyház

Június 17-21. Környezetvédelmi-kirándulós tábor –Pilisborosjenőért Alapítvány szervezésében

Június 24-28. Kézműves tábor- Pilisborosjenőért Alapítvány szervezésében

Július

Július 1-5-ig Indián tábor- Családsegítő szolgálat szervezi

Július 15-26-ig Mese tábor- Pilisborosjenőért Alapítvány szervezésében

Július 29-aug 3-ig A hagyományos Kerekes népművészeti tábor

Július 29-aug 5-ig Színjátszó tábor- Alsóbélatelep

Augusztus

Augusztus 19. Ünnepség és díszpolgárvató

Szeptember

Szeptember 4. Gyertyás Körmenet a Rozália kápolnához- Deutschklub szervezésében

Szeptember 6-7. V. Pilisborosjenői Várjáték

Szeptember 28. Szüreti mulatság

Október

Október 4. Idősek köszöntése

Október 5. Zene világnapja

Október 11. Mezőségi bál

Október 22. Fáklyás felvonulás, koszorúzás

November

November 08. Márton napi lampionos felvonulás

November 08. Német táncház

November 15. Jenő napi koncert- Zeneiskola

November 30. I. Adventi gyertyagyújtás

November 30. Német idősek napja – Német kisebbségi Önkormányzat szervezésében

December

December 6. Erdei Mikulás

December 6. II. Adventi gyertyagyújtás

December 13- Luca napi táncház

December 13. III. Adventi gyertyagyújtás

December 20 Karácsonyi koncert

December 21. IV. Adventi gyertyagyújtás- Falukarácsony

Kiállítások, koncertek és színházi estek pontos dátumát ez a naptár nem tartalmazza.