1. **számú melléklet**

# Pilisborosjenői Polgármesteri Hivatal

**KÉRELEM**

**Rendkívüli önkormányzati támogatás megállapítására**

**Kérelem célja: *(kérjük a célt aláhúzni!)***

1. **a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek számára**
2. **elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként**
3. **elemi kár bekövetkezése miatt, a rendkívüli élethelyzet elhárításához**

I. Az igénylő adatai

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely:……………… év: , hó: , nap……Családi állapot:……………...

Állampolgársága:………………………………………………………………………………………

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Életvitelszerű tartózkodási hely:………………………………………………………………………

Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ):

Telefonszám (nem kötelező megadni):

Bankszámlaszám (akkor kell megadni, ha a folyósítást bankszámlára kéri):

A folyószámlát vezető pénzintézet neve:

Cselekvőképességet kizáró gondnokság alá helyezett személy esetén:

A törvényes képviselő neve:

Lakcíme:

II. Az igénylővel közös háztartásban élő családtagok adatai

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **NÉV** | **ANYJA NEVE** | **SZÜLETÉSI HELY, IDŐ** | **ROKONSÁGI FOK** | **JÖVEDELEM FT / HÓ** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |

A kérelem rövid indokolása:

……………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………

Kelt: év hó nap

 az igénylő aláírása

1. A megfelelő szövegrész aláhúzandó

##### NYILATKOZAT

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - az állami adóhatóság illetékes igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kelt: év hó nap

 az igénylő aláírása

**Tájékoztatás**

A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 29. § (9) bekezdése értelmében, az eljárás megindításáról értesítést kérhet:

*a)* az ügy iktatási számáról, az ügyintéző nevéről és hivatali elérhetőségéről,

*b)* az eljárás megindításának napjáról, az ügyintézési határidőről, az ügyintézési határidőbe nem számító időtartamokról, a hatóság eljárási kötelezettségének elmulasztása esetén követendő eljárásról,

*c)* az iratokba való betekintés és nyilatkozattétel lehetőségéről, valamint

*d)* arról, hogy kérelme a szükséges adatainak kezeléséhez és belföldi jogsegély, valamint szakhatósági eljárás lefolytatása céljából történő továbbításához való hozzájárulásnak minősül.

**A támogatás megállapításához szükséges igazolások:**

* az igénylő és családtagjai jövedelemigazolása,
	+ A jogosultság megállapításakor

*a)* a havi rendszerességgel járó - nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó - jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,

*b)* a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát

kell figyelembe venni, azzal, hogy a *b)* pont szerinti számításnál azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani.

* Amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója illetve a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, úgy az erről szóló nyilatkozatot és a Munkaügyi Központ igazolását arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül csatolni kell, azon személyek kivételével, akik betegségük, egészségi állapotuk miatt nem képesek a Munkaügyi Központtal együttműködni és ezt orvosi igazolással alá tudják támasztani.
* A tizenhatodik életévet betöltött gyermek, nagykorúvá vált gyermek tanulói, illetve hallgatói jogviszonya az Oktatási Intézmény által kiállított igazolással igazolható.
* **rendkívüli élethelyzet esetén:**
* a rendkívüli élethelyzet igazolása.
* **temetés költségeihez**
	+ a temetés költségeit igazoló, a temettető nevére kiállított eredeti temetési számla,
	+ a halotti anyakönyvi kivonat másolata.